

Perusturvalautakunta**26.08.2021****AIKA** 26.08.2021 klo 18:00 - 19:20**PAIKKA** Seurakuntatalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
46	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
47	Kokouksen työjärjestys	5
48	Otto-oikeudelliset päätökset 18.5-15.8.2021 (ohm. 17) SALAINEN	6
49	Talouden toteutuminen tammi-kesäkuu 2021 (ohm. 18-19)	7
50	Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu perusterveydenhuollossa ja suun terveydenhuollossa 1.7.2021 alkaen	8
51	Vaikuttamistoimielimet - vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen	9
52	Tiedoksi saatettavat asiat	11
53	Ajankohtaista	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Jokela Matti Meskus Anne Lettojärvi Ritva Hekkala Mikko Juusola Veijo Nybacka Silvo Tornio Jouni Sutela Sisko Ollakka Jaana Karppinen Anna-Liisa Kolehmainen Virpi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen khal edustaja khal puheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä talous- ja hallintojohtaja	
POISSA	Närhi Tiina	jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Jokela
Puheenjohtaja

Anna-Liisa Karppinen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

45 - 53

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Silvo Nybacka

Veijo Juusola

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä tiistaina
31.8.2021 klo 12:00 Lumijoen kunnan www-sivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ptltk § 45

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ptltk § 46

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Silvo Nybacka ja Veijo Juusola.

Kokouksen työjärjestys

Ptitk § 47

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että § 49 talouden toteutuminen tammi-kesäkuu 2021 käsiteltiin ennen § 48 otto-oikeudelliset päätökset 18.5.-15.8.2021.

Otto-oikeudelliset päätökset 18.5-15.8.2021 (ohm. 17) SALAINEN

Ptltk § 48	Hyvinvointipäällikkö käy kokouksessa läpi oheismateriaali 17 mukaiset otto-oikeudelliset päätökset.
Ohm. 17	Päätösluettelo (salainen)
Päätösesitys (hvp):	Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi oheismateriaali 17 mukaiset asiat ja päättää, ettei otto-oikeutta päätösten osalta käytetä.
Päätös:	Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouden toteutuminen tammi-kesäkuu 2021 (ohm. 18-19)

Ptitk § 49

Kokouksessa esitetään Perusturvan talousraportit: Perusturvan käyttötalouden tuloslaskelma ja tulot-menot=netto tulosityksiköittäin tilanteesta 30.6.2021.

Perusturvan käyttötalous on toteutunut lähes talousarvion mukaisesti.

Ohm. 18

Tuloslaskelma

Ohm. 19

Tulot-menot=netto

Päätösesitys (hvp:)

Perusturvalautakunta käy keskustelun talouden toteutumasta tilanteesta 30.6.2021 ja päättää merkitä sen tiedoksi.

Päätös:

Talous- ja hallintojohtaja Virpi Kolehmainen esitteli perusturvan talouden toteutumisen ajalta 1.1.-30.6.2021.

Perusturvalautakunta merkitsi toteuman tiedoksi.

Talous- ja hallintojohtaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.15.

Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu perusterveydenhuollossa ja suun terveydenhuollossa 1.7.2021 alkaen

Ptltk § 50

Perusturvalautakunta päätti kokouksessaan 12.12.2019 § 96 (ohm.43) sosiaali -ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 1.1.2020 alkaen. Lautakunta päätti terveyskeskuksen lääkäripalvelujen ja suun terveydenhuollon osalta niin, että käyttämättä tai peruuttamatta jätetystä asiakkaan varaamasta ajasta peritään 15 vuotta täyttäneeltä 50,80 euroa.

Sosiaali-ja terveydenhuollon asiakasmaksulain osauudistus astui voimaan 1.7.2021, jonka keskeisenä muutoksena oli, että käyttämättä tai peruuttamatta jätetystä asiakkaan varaamasta vastaanottoajasta peritään 50,80 euroa 18 vuotta täyttäneiltä.

Päätösesitys (hvp):

Perusturvalautakunta päättää ettei käyttämättä tai peruuttamatta jätetystä asiakkaan varaamasta vastaanottoajasta peritä maksua alle 18 -vuotiaalta 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Perusturvalautakunta

§ 204
§ 51

16.08.2021
26.08.2021

Vaikuttamistoimielimet - vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen

Khall 16.08.2021 § 204

Kuntal 27 §:n mukaan kuntaan on asetettava vanhusneuvosto ja Kuntal 28 §:n mukaan kuntaan on asetettava vammaisneuvosto.

Kunnan hallintosäännön 11 § "Vaikuttamistoimielimet" mukaan kunnassa on vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että se
- asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudeksi 2021-2025, ja
- lähettää asian muilta osin perusturvalautakunnan valmisteltavaksi:

Hallitus pyytää perusturvalautakuntaa valmistelemaan hallitukselle esityksen vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta, mukaan lukien esitykset neuvoston jäsenmäärästä, edustettavaksi tulevista tahoista, alustavan esityksen nimettävistä henkilöistä sekä muista mahdollisesti tarvittavista asioista.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Ptltk § 51:

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano, valinta ja toimintatavat ovat kunnan päätettävissä. Kuntalain (410/2015) lisäksi vanhusneuvostosta säädetään laissa ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista (980/2012) sekä laissa vammaisuuden perusteella järjestettävissä palveluista ja tukitoimista (380/1987).

Päätösesitys (hvp):

Perusturvalautakunta päättää käynnistää valmistelun Lumijoen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta ja tehtävistä vuosien 2021-2022 aikana.

Päätös:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenmäärä toimintakaudelle 2021 - 2022 säilyisi seitsemässä ja jäseniksi nimettäisiin seuraavat henkilöt: Matti Jokela (puheenjohtaja), Kirsti Virolainen, Mikko Hekkala (vammaispalveluiden asiantuntijuus) ja Soila Lehtonen (vanhustyön asiantuntijuus). Sihteeriksi esitetään kunnan hyvinvointipäällikkö Anna-Liisa Karppista. Eläkeläisjärjestöjä pyydetään nimeämään neuvostoon oma edustajansa. Lisäksi kunnanhallitusta pyydetään nimeämään neuvostoon kunnanhallituksen edustaja.

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävät tulevat lainsäädännöstä (vanhusneuvosto: kuntalaki 27 § ja vanhuspalvelulaki sekä vammaisneuvosto: kuntalaki 28 § ja vammaispalvelulaki). Vanhus-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Perusturvalautakunta

§ 204
§ 51

16.08.2021
26.08.2021

ja vammaisneuvoston tehtäviin kuuluu suunnittelu, valmistelu ja seuranta asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden ja ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Tiedoksi saatettavat asiat

Pttk § 52

Valvira

- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, 9Lives Ensihoito Oy, Dnro V/26521/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Terveys Virma Oy c/o Silmäasema Fennica Oy, Silmäasema Rekka, liikkuva yksikkö, Dnro V/26398/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, OmaValmius Oy, Dnro V/23622/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan muutosilmoitus, Suomen Terveystalo Oy, Terveystalo Mobiilimagneetti, Dnro V/22420/2021
- Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamisesta, Jumed Oy, Dnro V/15448/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Solo Health Oy, Dro V/25179/2021
- Ohje: Lähihoitaja-oppisopimusopiskelijan työajan huomioinen vanhustaluiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa.
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Coronaria Terameri Oy, Dnro V/16364/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Coronaria Fysioterapia Oy, Dnro V/16360/2021
- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Premium Kuntoutus Oy, Dnro V/26910/2021

THL

- Koronatodistusten Kansallisen tulostus- ja kirjaamispalvelun käyttöönotto organisaatioissa - toimintaohjeet

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kuntainfo: Brexit ja Iso-Britannian eurooppalaiset sairaanhoitokortit

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

- Tiedote: huostaanotossa huomioitavia seikkoja

Aluehallintovirasto

- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Oulun Seudun Sairaankuljetus Oy, PSAVI/1609/2021
- Yksityisen terveydenhuollon asemapaikan lopettaminen, Oulun Seudun Sairaankuljetus Oy/Oulu, PSAVI/1610/2021

Tieto Finland Oy

- Hinnankorostusilmoitus Effica & Lifecare sähköiset palvelut

Päätösesitys (hvp):

Perusturvalautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaista

Ptitk § 53

Keskusteltiin sote-uudistuksesta, kunnan sote-palveluiden kilpailutuksesta ja tulevasta kotihoidon valvontakäynnistä. Lisäksi hyvinvointipäällikkö antoi lyhyen katsauksen koronatilanteesta.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät: 45-49, 53-54

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät: 50-51

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Pykälät: 50-51

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
**Lumijoen perusturvalautakunta,
Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen

Pykälät:
Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika 14 päivää

Pykälät:
Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
PL 293
90101 OULU

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
-päätos, johon haetaan muutosta
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: (pykälät)
Lumijoen perusturvalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Valitusasiakirjat on toimitettava: (pykälät)
Lumijoen perusturvalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Lisätietoja

Perusturvatoimiston aukioloaika on ma-pe klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00
Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista

Pöytäkirjan tarkastajat:

annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.