

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**02.03.2021****AIKA** 02.03.2021 klo 18:00 - 19:00**PAIKKA** Lumijoen peruskoulu, ruokasali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
17	Pöytäkirjan tarkastus	4
18	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
19	Kuntosalilaitteiden päivittäminen (Ohm. 6)	6
20	Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen avustusmäärärahojen haettavaksi julistaminen vuodelle 2021	7
21	Täyttölupien hakeminen kunnanhallitukselta varhaiskasvatuksen opettajan virkaan sekä opettajan toimeen ja kahteen lastenhoitajan toimeen	8
22	Täyttöluvan hakeminen kunnanhallitukselta erityisluokanopettajan viran täyttämiseen toistaiseksi	9
23	Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 7)	10
24	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	11

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Junkkonen Tapio Loukkaanhuhta Sanna Hemmilä Anna Kurkela Jouni Mattila Joni Nybacka Marja Keinänen Ville Satamo Kari Tranberg Riitta Näppä Matilda	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen KH:n edustaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä esittelijä esittelijä	
POISSA	Laho Henna	jäsen	

ALLEKIRJOITUKSETTapio Junkkonen
PuheenjohtajaKari Satamo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

16 - 24

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Jouni Kurkela

Joni Mattila

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 5.3.2021 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 16

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsut on lähetetty lautakunnan jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 17

Pöytäkirja tarkastajia viime kokouksessa olivat Sanna Loukkaanhuhta ja Marja Nybacka.

Sivj: Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 4.3.2021 ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 5.3.2021 alkaen. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastustapa hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jouni Kurkela ja Joni Mattila.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 18

Kokouskutsun mukana seuraa lista käsiteltävistä asioista.

Sivj: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kuntosalilaitteiden päivittäminen (Ohm. 6)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 19

Kuntalaisille on ollut kysely kuntosalilaitteiden päivittämisestä ja uusimisesta. Kysely on loppunut 21.2.2021.

Ohm. 6

Oheisena kyselyn vastausten koonti sekä kuntosalin laiteluettelo

Kirjasto- ja kultt.joht:

Lautakunta käy läpi kyselyn tulokset ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti esittää kehitys- ja elinvoimautakunnalle, että se selvittää mahdollisuuksia kuntosalitilan laajentamiseksi tai vaihtoehtoisten lisätilojen osoittamiseksi kuntosalikäyttöön esim. koulukäytöstä poistetussa vanhassa kivi­koulussa tai jossakin muussa tilassa.

Kehitys- ja hyvinvointilautakunnan selvityksen pohjalta sivistys- ja hyvinvointilautakunta voi hankkia asiantuntijalausunnon kuntosalilaitteiden päivittämisestä.

Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen avustusmäärärahojen haettavaksi julistaminen vuodelle 2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 20

Vapaa-aikatoimen vuoden 2021 talousarvioon on varattu määrärahat seuraaviin toiminta-avustuksiin: liikunta 3000 € (toiminta-avustus 2500 € ja matka-avustus 500 €), nuorisotoimi 2 400 € ja kulttuuritoimi 2000 €.

Kirjasto- ja kultt.joht: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää julistaa vuoden 2021 vapaa-aikatoimen toiminta-avustukset haettavaksi perjantaihin 26.3.2021 klo 16.00 mennessä. Hakukuulutus julkaistaan kunnan kotisivulla, sosiaalisessa mediassa ja muissa sopivissa paikoissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täyttölupien hakeminen kunnanhallitukselta varhaiskasvatuksen opettajan virkaan sekä opettajan toimeen ja kahteen lastenhoitajan toimeen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 21

Päiväkoti Ensilumessa on tällä hetkellä kolme vakituista varhaiskasvatuksen opettajaa virassa ja yksi määräaikainen varhaiskasvatuksen opettaja. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajia on vakituisessa toimessa seitsemän ja määräaikaisessa toimessa viisi. Lisäksi päiväkodissa on yksi ryhmävastustaja. Tällä hetkellä määräaikaisesti täytetty varhaiskasvatuksen opettajan virka ja yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan virka ovat olleet aiemmin vakinaisesti täytettynä, joten niiden täyttäminen vakinaisesti ei muuta päiväkodin aiempaa henkilöstörakennetta.

Päiväkodissa toimii neljä päiväkotiryhmää ja avoimen varhaiskasvatuksen kerhon kolme ryhmää vuoropäivinä. Jokaisessa päiväkotiryhmässä toimii yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Avoimen varhaiskasvatuksen henkilöstösuunnitelma seuraavalle kaudelle on yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Tällä hetkellä opettajan tehtävää hoitaa lastenhoitaja. Lisäksi päiväkodilla on kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, jotka toimivat ns. kiertävän varhaiskasvatuksen lastenhoitajan roolissa. Heidän työtehtäviinsä kuuluu mm. ryhmien osa-aikaisten työntekijöiden sijaistaminen, vuorohoidon tarpeisiin vastaaminen sekä äkillisten poissaolojen sijaistaminen.

Lumijoen kunnan tavoitteena on avoimen varhaiskasvatuksen toimiinnan vakiinnuttaminen osaksi kunnan palvelurakennetta. Tähän liittyy myös sitä hoitavan henkilöstön vakinaistaminen.

Varhaiskasvatusjoht.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hakea kunnanhallitukselta täyttöluvat 1.8.2021 alkaen seuraavien virkojen ja toimien täyttämiseen toistaiseksi:

1. Varhaiskasvatuksen opettajan virka, joka on jäänyt avoimeksi viranhaltijan irtisanouduttua,
2. Varhaiskasvatuksen opettajan toimi
 - avoimen varhaiskasvatuksen vakiinnuttaminen
 - varaus työajassa myös varhaiskasvatuksen vastaavalle opettajalle,
3. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi, joka on jäänyt avoimeksi vakinaisen työntekijän irtisanouduttua
4. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi avoimen varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja osa-aikaisista palvelusuhteista johtuvaan resurssitarpeeseen vastaamiseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Täyttöluvan hakeminen kunnanhallitukselta erityisluokanopettajan viran täyttämiseen toistaiseksi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 22

Lumijoen peruskoulussa käynnistettiin kuluvan lukuvuoden alussa uuden varhaisen tuen pienryhmän toiminta. Pienryhmä toimii eräänlaisena starttiluokkana joustavasti esiopetuksen ja perusopetuksen 1-2-vuosiluokkien oppilaille. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden kasvun ja oppimisen tukea koulupolun alkuvaiheessa.

Pienryhmään on kuluvana lukuvuonna määrätty määräaikainen erityisopetuksen tuntiopettaja. Lisäksi ryhmässä toimii yksi koulunkäynninohjaaja. Oppilaita on ollut kuusi (1 esikoululainen, 4 1-luokkaista ja 1 2-luokkalainen). Ryhmän perustaminen on koettu erittäin tarpeelliseksi ja sen avulla on pystytty vastaamaan oppilaiden yksilöllisiin tarpeisiin. Siten pienryhmän toiminnan vakiinnuttaminen on koulun toiminnan kehittämisen kannalta perusteltua ja tarkoituksenmukaista.

Varhaisen tuen pienryhmän erityisopettajan tehtäviin on kuulunut lisäksi varhaiserityisopettajan tehtävä päiväkotia Ensilumessa 3 tuntia viikossa. Tämän johdosta varhaiserityisopettajan resurssi on kaksinkertaistunut aiempaan verrattuna, jolloin palvelua ostettiin ulkopuoliselta palveluntuottajalta 6 tuntia kuukaudessa - vieläpä selvästi suuremmalla kustannuksella.

Sivj.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hakea kunnanhallitukselta täyttöluvan erityisluokanopettajan viran täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2021 alkaen. Viran hoitamiseen kuuluvat Lumijoen peruskoulun varhaisen tuen pienryhmän opettajan tehtävät ja varhaiserityisopettajan tehtävät Lumijoen varhaiskasvatuksessa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 7)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 23

Sivistysjohtaja-rehtori on tehnyt viranhaltijapäätöksiä.

Ohm. 7 Oheisena päätösluettelo

Ltk:n pj: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta sivistysjohtaja-rehtorin ajalla 22.1.-25.2.2021 tekemissä viranhaltijapäätöksissä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 24

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:00.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **19 §, 20 §**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: **16 § - 18 §, 21 §- 24 §**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:**16 § - 18 §, 21 §- 24 §**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Lumijoen sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Poutalantie 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen, pykälät

Valitusaika 14 päivää

Valitusviranomaisen postiosoite:
Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
-päätos, johon haetaan muutosta
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.