

Kehitys- ja elinvoimalautakunta**02.02.2021****AIKA** 02.02.2021 klo 17:30 - 19:18**PAIKKA** Lumijoen kunnanvirasto, valtuustosali, tai etäyhteydellä Microsoft Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Työjärjestyksen käsitteleminen	5
4	Talousarvion toteutuminen 2020	6
5	Investointien tilanne	7
6	Vuoden 2021 käyttösunnitelman vahvistaminen	8
7	Kehitys- ja elinvoimalautakunnan laskujen hyväksyjät ja tarkastajat vuonna 2021	9
8	Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin	10
9	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	11

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Prokkola Risto Vanhala Hannu Anttila Tarja Kokko Tarja Kukkohovi Hannu Pönni Pirkko Riekki Juha Kauppi Arto Korkala Ari	pj vpj jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen khal edustaja siht.	
POISSA	Rajaniemi Kyösti		

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja
Risto Prokkola

Pöytäkirjanpitäjä
Ari Korkala

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 9

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarja Anttila

Hannu Vanhala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä 3.2.2021
www.lumijoki.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 1

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Kokouskutsut lähetettiin sähköpostitse 27.1.2021.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 2

Kokouspöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Anttila ja Hannu Vanhala.

Esitys: Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Anttilan ja Hannu Vanhalan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Anttila ja Hannu Vanhala.

Työjärjestyksen käsitteleminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 3

Päätös: Kokouksen työjärjestykseksi päätettiin kokouskutsun mukainen työjärjestys.

Talousarvion toteutuminen 2020

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 4

Talousarvio on toteutunut kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta 1.1.2020 - 31.12.2020 seuraavasti (tilinpäätös on vielä kesken, mutta talousarvion toteutuma on jo lähes lopullinen):

Tulosalue		Ta2020	Tot.V.A	%
Toimitilapalvelut TA700	tulot	70.000	70.680	101
	menot	-661.066	-624.430	94
	netto	-591.066	-553.750	94
Muut palvelut TA750	tulot	57.850	80.364	139
	menot	-609.396	-545.442	90
	netto	-551.546	-465.078	84
Tukipalvelut TA770	tulot	116.500	93.047	80
	menot	-740.768	-662.345	89
	netto	-624.268	-569.298	91
Yhteensä TA700,750,770	tulot	244.350	244.091	100
	menot	-2.011.230	-1.832.217	91
	netto	-1.766.880	-1.588.126	90

Esitys: Lautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tiedoksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi tiedoksi talousarvion toteutuman.
Arto Kauppi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Investointien tilanne

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 5

Kunnan talousarviossa olleiden investointien tilanne

Investointi	tilanne % valmiista
Virkistysalueiden kehittäminen (tuki 45 %)	5
Varjakan leikkipaikka	
Kuntolaitteiden asennus	
Toukolantien leikkikenttä	
Viinavuoren uimamonttu	
Koulun leikkipaikat	
Terontien ulko-liikunta ja leikkapaikka	
Varjakan laitureiden kunnostus	0
Varjakan päälaiturin saneeraus (tuki 60 %)	5
Kiinteistöhoidon traktori	10
Energiainvestointi	0
Aurinkopaneelit (avustus 30%)	
Lamput LED lampuiksi (ei avustusta)	
Kiinteistöjen korjaukset	0
Kaavateiden saneeraminen (vanhat sis suunnit.)	0
Kaavoitus (Terontien kaavoitus)	0
Kevyenliikenteenväylien suunnittelu/rakentaminen	0
Kaavateiden rakentaminen (sis. Terontie)	0
Luontotien korjauksen suunnittelu	0

Ehdotus: Merkitään tiedoksi lautakunnalle

Päätös: Lautakunta merkitsi investointien tilanteen tiedoksi.

Vuoden 2021 käyttösunnitelman vahvistaminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 6

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.12.2020 vahvistanut Lumijoen kunnan talousarvion. Kehitys ja elinvoimalautakunnan osalta talousarvio hyväksyttiin seuraavasti:

Toimitilapalvelut TA700, menot	701.410 €
tulot	55.000 €
netto	646.410 €
Muut palvelut TA750, menot	625.750 €
tulot	65.100 €
netto	560.650 €
Tukipalvelut, TA770 menot	787.250 €
tulot	116.500 €
netto	670.750 €

Ehdotus: Lautakunta hyväksyy talousarvion esitetyn mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan laskujen hyväksyjät ja tarkastajat vuonna 2021

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 7

Lautakuntien tulee vuosittain päättää laskujen hyväksyjät ja tarkastajat. Kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta laskujen hyväksyjänä ovat olleet kunnaninsinööri ja kiinteistöpäällikkö. Laskujen tarkastajina ovat olleet ateria- ja puhtauspalveluiden osalta ateria- ja puhtauspalveluiden työnjohtaja ja palvelusihteeri sekä muiden osalta kunnaninsinööri, kiinteistöpäällikkö ja palvelusihteeri.

Ehdotus

Lautakunta päättää, että kehitys- ja elinvoimalautakunnan laskujen hyväksyjä ja tarkastajia ovat kunnaninsinööri Ari Korkala ja kiinteistöpäällikkö Kyösti Rajaniemi tai heidän estyneenä ollessaan kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolainen sekä hänen estyneenä ollessa talous- ja hallintojohtaja Virpi Kolehmainen. Laskujen tarkastajiksi määrätään ateria- ja puhtauspalveluiden osalta ateria- ja puhtauspalveluiden työnjohtaja Sinikka Halonen tai palvelusihteeri Sari Lampela ja muiden laskujen osalta palvelusihteeri Sari Lampela ja kiinteistöveroselvityksen projektityöntekijä Mira Lehto.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 8

Kiinteistöpäällikkö ja kunnaninsinööri ovat tehneet edellisen kokouksen jälkeen oheismateriaalina 1 olevat päätökset.

Ajankohtaiset asiat:

Lautakunnan tavoitteiden toteutuma oheismateriaalina 2.

Esitys:

Lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätösten suhteen. Lautakunta merkitsee katsauksen ajankohtaisiin asioihin tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 9

- Mira aloittanut kiinteistöveroselvityksen projektihenkilönä
- Vanhan OP:n asunnon häädöstä oikeuden päätös
- Yläkerran huoneremontti onnistunut
- Koiravaljakkohiihdosta on tullut aloite

Päätös: Lautakunta keskusteli edellämainituista asioista. Puheenjohtaja päätti 19:18

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät: 1-5, 9

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät: 6-8

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta
Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika 14 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusviranomaisen postiosoite:
Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
-päättös, johon haetaan muutosta
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: (pykälät)
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Valitusasiakirjat on toimitettava: (pykälät)
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Lisätietoja

Teknisen toimiston aukioloaika on ma-pe klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00
Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: