

Kunnanhallitus**18.01.2021****AIKA** 18.01.2021 klo 16:30 - 18:13**PAIKKA** Lumijoen seurakuntatalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestys	5
4	Kunnanvaltuuston kokouksen 14.12.2020 päätösten täytäntöönpano (ohm. 1)	6
5	Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 2-4)	7
6	Viranhaltijapäätökset ajalla 4.12.2020-13.1.2021 (ohm. 5-7)	9
7	Lumijoen kunnan toimialojen määrärahojen sitovuus vuonna 2020	10
8	Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2021	11
9	Vuoden 2021 valtionosuuksia koskevat päätökset (ohm. 8-10)	13
10	Yleishallintoa koskevien laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2021	14
11	Asemakaavamuutoksen käynnistäminen / Luonnostakylän korttelit 101-108 ja 130 – 132 ja niihin liittyvät katualueet	15
12	Työterveyspalvelujen hankinta ja Työterveys Virta Oy:n osakkeiden myyminen (ohm. 11-14)	16
13	Kuntakokeilun yhteistyösopimus (ohm. 15)	20
14	Eero Abram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2021	24
15	Lumijoen kunnan koronatoimenpiteet 7.1. - 18.1.2021 ja 19.1. - 1.2.2021 (ohm. 16)	25
16	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja	26
17	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	28
18	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	29

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Ollakka Jaana Hirvasniemi Sirpa Greus Teppo Kauppi Arto Keinänen Ville Laitinen-Kauppi Sirpa Tornio Jouni Jakkula Eino Klaavo Jaakko Karsi-Ruokolainen Paula	pj. vpj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen valtuuston pj. valtuuston 1. vpj sihteeri/esittelijä	
MUU	Kolehmainen Virpi Korkala Ari	talous- ja hallintojohtaja kunnaninsinööri	

ALLEKIRJOITUKSET

Jaana Ollakka
Puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 18

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Sirpa Laitinen-Kauppi

Jouni Tornio

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä maanantaina 25.1.2021 klo 8.00 alkaen Lumijoen kunnan www-sivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall § 1

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Khall § 2

Kunnanjohtaja: Tarkastusvuorossa ovat Sirpa Laitinen-Kauppi ja Jouni Tornio.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Laitinen-Kauppi ja Jouni Tornio.

Kokouksen työjärjestys

Khall § 3

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanvaltuuston kokouksen 14.12.2020 päätösten täytäntöönpano (ohm. 1)

Khall § 4

KuntaL 39 §:n kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta sekä vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Edelleen KuntaL 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön pane-matta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Ohm. 1

Oheisena pöytäkirjan 1. sivu

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää todeta, että 14.12.2020 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muuten ole lainvastaisia, joten päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 2-4)

Khall § 5

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos kunnanhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut alaisensa viranomaisen tai jaostonsa päättämän asian käsiteltäväkseen, on päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsiteltävä kunnanhallituksessa (Kuntal 134 §).

Lumijoen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan viranomaisen on tehtävä ilmoitus neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastuksesta kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien hallintokuntien pöytäkirjat:

- kehitys- ja elinvoimalautakunta 15.12.2020

- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.12.2020
- perusturvalautakunta 10.12.2020

Ohm. 2-4

Oheisena pöytäkirjat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia lautakunnan toimivaltaan siirrettyjä asioita ja niissä tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi, joten ne ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Viranhaltijapäätökset ajalla 4.12.2020-13.1.2021 (ohm. 5-7)

Khall § 6

Oheismateriaalina on luettelo viranhaltijapäätöksistä ajalta 4.12.2020-13.1.2021, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Ohm. 5-7

Päätösluettelot

Khall pj:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota asioita päätettäväkseen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lumijoen kunnan toimialojen määrärahojen sitovuus vuonna 2020

Khall § 7

Kuntalain 110 §:ssä todetaan, että kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Tavoitteena on, että tilivuotta koskevat määrärahojen korotusesitykset käsitellään tilivuoden aikana. Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on tiedossa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei tule enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Talousarvion määrärahojen sitovuustaso on määritelty valtuuston hyväksymässä vuoden 2020 talousarviossa. Vuonna 2020 käyttötalouden sitovuustaso on lautakuntataso: Yleishallinto, Perusturva, Sivistys ja hyvinvointi sekä Kehitys ja elinvoima. Valtuuston nähden sitovia ovat lautakuntien toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä niitä vastaavat määrärahat ja investointiosan tulo- ja menomäärärahat hanketasolla. Talousarvion käyttötalouden sitovuustaso valtuustoon nähden on lautakuntataso bruttona, eli lautakuntatien ulkoiset menot ja tulot ovat erikseen sitovia eriä.

Talousarvioon sisältyvällä käyttösuunnitelmalla lautakunnat asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarvion kustannuspaikoille.

Kokouksessa esitetään **alustava** lautakuntien talousarvioiden tulojen ja menojen alitukset ja ylitykset. Käytäntö on, että säästyneitä määrärahoja käytetään kattamaan ylittyneitä määrärahoja (=sitominen). Tilinpäätöksen valmistumisen ja toimintakertomuksen käsitteilyn yhteydessä lautakunnat tuovat **mahdolliset olennaiset** määrärahojen ylitykset ja alitukset lautakuntiin. Talousarviopoikkeamista, joita ei ole hyväksytty talousarviomuutoksina valtuustossa, on annettava selvitys toimintakertomuksessa.

Kunnanjohtaja:

Tilinpäätöksen valmistuttua kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle lautakuntien talousarvion tulojen ja menojen ylitykset ja alitukset lopullisten tilinpäätöslukujen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2021

Khall § 8

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta kunnanhallitus ja lautakunnat laativat käyttösuunnitelmansa (HallS 58 §).

Talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso valtuustoon nähden on lautakuntataso bruttona, eli menot ja tulot ovat erikseen sitovia eriä lautakuntatasolla.

Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot kustannuspaikoille.

Kunnanhallitus ja lautakunnat voivat tehdä määrärahasiirtoja alaisensa kustannuspaikkojen välillä käyttösuunnitelmaa muuttamalla olennaisuus huomiomalla.

Kunnanhallituksen alainen toiminta, mukaanlukien tavoitteet, ja merkittävimmät määrärahat sisältyvät talousarvioasiakirjaan.

Kunnanvaltuusto		Menot	Tulot
1000	Kunnanvaltuusto	21 400	
Tarkastustoimi			
1100	Tarkastustoimi	15 000	
Vaalit			
1200	Vaalit	6 800	0
Kunnanhallitus			
1300	Kunnanhallitus	231 300	20 000
1310	Toimikunnat	6 000	
1315	Henkilökunnan virkistys	10 000	
1317	Talous- ja henkilöstöhallinto	378 180	10 000
1318	Maatalouspalvelut	24 320	4 000
1319	Markkinointi ja elinkeinokehitt.	34 000	
Yhteensä (ulkoiset)		727 000	34 000
1317	Talous- ja henkilöstöhallinto	10 717	0
1318	Maatalouspalvelut	3 572	0
Yhteensä (ulkoiset + sisäiset)		741 289	34 000

Pöytäkirjan tarkastajat:

Jaettavat toimistopalvelut

1317 Talous- ja henkilöstöhallinnon kustannukset jaetaan hallintokunnille henkilöstömenojen suhteessa osana tilinpäätöstä

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen alaisen kustannuspaikkojen käyttösuunnitelman vuodelle 2021 esittelytekstissä esitetyn mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Vuoden 2021 valtionosuuksia koskevat päätökset (ohm. 8-10)

Khall § 9	Kuntaan on saapunut vuoden 2021 valtionosuuksia ja yksikköhintoja koskevat päätökset.
Ohm. 8	VM:n päätös (pvm 30.12.2020) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2021(Liite)
Ohm. 9	VM:n päätös (pvm 30.12.2020) kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2021 (Liite 1: osa 1 - 2)
Ohm. 10	OKM:n päätös (pvm 9.11.2020) liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnoista vuonna 2021
	Päätökset vastaavat vuoden 2021 talousarvion valmistelutyössä käytössä olleita ennustetietoja.
	Päätökset eivät anna aiheita enempiin toimenpiteisiin.
Kunnanjohtaja:	Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2021 valtionosuuksia koskevat päätökset tiedoksi.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.

Yleishallintoa koskevien laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2021

Khall § 10

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Toimielimet ovat vuosittain määräneet henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät laskut ja muut tositteet.

Hyväksyjinä ja tarkastajina toimivat tilivelvolliset viranhaltijat ja hallintokuntien erikseen määräämät viran- tai toimenhaltijat.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen alaisen toiminnan laskujen hyväksyjinä ja tarkastajina vuonna 2021 toimivat seuraavat:

Hyväksyjinä:

- kunnanjohtaja
- talous- ja hallintojohtaja

Tarkastajina:

- Sari Lampela
- talous- ja hallintojohtaja

Kunnanjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus hyväksyä myös kunnan muiden toimialojen laskut.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Asemakaavamuutoksen käynnistäminen / Luonnostakylän korttelit 101-108 ja 130 – 132 ja niihin liittyvät katualueet

Khall § 11

Luonnostakylän katualueen saneeraaminen ja alueen kevyenliikenteenjärjestelyn muutokseen on varauduttu vuoden 2021 investointisuunnitelmassa.

Nykyinen asemakaava on vahvistettu alueelle vuonna 1991. Asemakaavaan on eri liikennemuodoille varattu tilaa vain sen verran, minkä nykyinen Luontotie kuivatusjärjestelyineen tarvitsee. Jotta kadun saneeraamisen suunnittelulle ja alueen kevyenliikenteenjärjestelyille saadaan kaavassa riittävästi tilaa, on tarpeen käynnistää asemakaavan muuttamisprosessi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavamuutoksen kortteleissa 101-108, 130-132 ja niihin liittyvillä katualueilla sekä Luontotiehen rajoittuvilla peltoalueilla (kaavamerkintä MA).

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

(MA= maisemallisesti arvokas peltoalue)

Työterveyspalvelujen hankinta ja Työterveys Virta Oy:n osakkeiden myyminen (ohm. 11-14)

Khall § 12

Valtuusto päätti 11.11.2019 (§ 49), että Lumijoen kunta on valmis luopumaan Työterveys Virta Oy:n osakkeen (1) omistuksesta ja että kunta osallistuu työterveyspalveluiden yhteiseen kilpailutukseen.

Oulun kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 18.11.2019 työterveyspalveluiden hankintaa koskevan kilpailutuksen periaatteet.

Hankinnan toteutustavaksi valittiin julkinen tarjouskilpailu, jossa kilpailun voittaja ostaa koko yhtiön ulkona olevan osakekannan ja tuottaa työterveyspalvelut Työterveys Virta Oy:n nykyisille omistajille sopimusperusteisesti. Tarjouskilpailussa oli mukana 31 julkista hankintayksikköä (Virran omistajia ja esim. hankintayksiköiden tytäryhtiötä).

Yhteishankinnan toteuttajana on ollut Monetra Oulu Oy. Hankinnan valmistelua on ohjannut Virran omistajista koostuva ohjausryhmä. Valmistelua on toteutettu kahdessa valmisteluryhmässä (hankinta- ja yrityskauppatyöryhmät). Palveluhankinnan valmisteluryhmään on osallistunut aktiivisesti edustajat Limingan kunnasta (edustanut mukana olevia lakeuden kuntia), Oulun kaupungilta, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriltä (PPSHP), Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymästä (Nordlab), Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymästä (RAS), Monetra Oulu Oy:stä sekä Työterveys Virta Oy:stä. Valmistelussa on ollut mukana kaksi ulkopuolista asiantuntijaa, joista toinen yritysjärjestelyjen ja toinen julkisten hankintojen asiantuntija. Valmisteluryhmät ovat käyneet markkinavuoropuhelua alan yritysten kanssa hankintaa valmistellesaan.

Hankittavat työterveyspalvelut

Työterveyspalvelujen hankinnassa on kysymys lain edellyttämien työterveyspalvelujen hankkimisesta mukana olevien hankintayksiköiden työntekijöille (yht. n. 24.000 työntekijää). Hankintaan sisältyy myös niiden työterveyspalvelujen tuottamisvastuu, jotka kunnat ovat terveydenhuoltolain perusteella velvolliset järjestämään alueellaan sijaitsevilla työpaikoissa työskenteleville. Käytännössä nämä ovat usein pienyrittäjiä.

Kunnalla säilyy palvelujen järjestämisvastuu. Hankinta toteutetaan kehittävän kumppanuuden mallilla. Siinä keskeistä on, että tarjouskilpailun voittaja sitoutuu kehittämään kunkin tilaajaorganisaation työterveyspalveluja kahden keskisessä kumppanuudessa. Jokainen tilaaja tekee työterveyspalveluistaan oman sopimuksen ja kumppanuuden lähtökohtana on nykyiset työterveyspalvelujen toimintasuunnitelmat ja nykyinen hintataso. Oulun kaupungin nykyinen hintataso on 600,00 €/työntekijä/vuosi. Sopimusehdoissa on sanktioiden lisäksi

kannusteet hyvälle kumppanuudelle. Hintojen osalta sopimuksessa on edellytetty, että taloudellisia hyötyjä jaetaan osapuolten kesken. Tilaajien näkökulmasta toistaiseksi voimassa oleva sopimuskausi turvaa sen, että palveluntuottajalla on intressi huolehtia uusien hyötyjen syntymisestä ja niiden oikeudenmukaisesta jakamisesta. Hankinnan ennakoitu arvo tulee hankintalain mukaan laskea toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa neljälle vuodelle. Tämän hankinnan ennakoitu arvo 32 hankintayksikölle on yhteensä 55 miljoonaa euroa, josta Oulun kaupungin osuus on 26,6 milj. euroa neljälle vuodelle.

Hankintamenettely

Hankinnassa tulee noudattaa hankintalain sote-palveluiden hankintoja koskevia säädöksiä, joissa hankintayksikön on mahdollista määritellä hankinnan toteuttamistapa. Tässä hankinnassa yrityskauppaa koskeva tarjous ja due diligence - tarkastus (yhtiön taloudellisen ja toiminnan tarkastusprosessi) on sisällytetty osaksi hankintamenettelyä. Tarjousten vertailussa otettiin siten huomioon myös yhtiön osakkeista maksettava kauppahinta.

Hankintaa koskeva hankintailmoitus lähetettiin julkaistavaksi hankintailmoitukset.fi -palvelussa (HILMA-palvelu) 8.7.2020 (ilmoitusnro 2020-050761). Ilmoitus julkaistiin Hilmassa ja Euroopan unionin virallisessa lehdessä hankintailmoitus (TED numero 2020/S 132-324685) julkaistiin 10.7.2020. Tarjousten jättöaika päättyi 25.elokuuta.

Tarjouskilpailuun jätettiin kolme tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut vaatimukset ja tarjoukset olivat vertailukelpoisia. Tarjousten vertailu toteutettiin kaikkien kolmen tarjouksen kesken.

Tarjousten vertaaminen

Laadullinen vertailu toteutettiin arviointiraatimenetelmällä, jossa jokainen tarjoaja vuorollaan esitteli tarjouspyynnössä kerrottuja vertailtavia asioita raadille. Raadissa oli 11 jäsentä, jotka edustivat kuntia, kuntayhtymiä ja yhtiöitä. Raadin jäsenet olivat pääasiassa tilaajia edustavia henkilöstö- ja työhyvinvointiasioista vastaavia henkilöitä sekä työterveydenhuollon ammattilaisia.

Kukin raadin jäsen suoritti itsenäisen arvosana-arvion kahdessa eri vertailuosiossa yhteensä 9 eri arviointikriteeriin. Arviointi toteutettiin asteikolla 0-10. Laatuarvioinnin osa-alueet olivat:

Osio I. Työkykyjohtamisen ja sairauspoissaolojen vähentäminen (80 % laatuvertailun kokonaispisteistä). Osiossa arvioitiin:

- Tarjoajan työkykyjohtamisen toimintamallien vaikuttavuutta (31 % laatuvertailun kokonaispisteistä),
- Tarjoajan työkykyjohtamisen toimintamallien joustavuutta (12 %),

- Tarjoajan työkykyjohtamisen toimintamallien taloudellista vaikuttavuutta (25 %) ja
- Tarjoajan digitaalisten palvelujen toimivuutta työkykyjohtamisen toimintamallien ja palveluprosessin tukijana (12 %).

Osio II. Haltuunottoprojekti ja kumppanuuden aikainen kehitystyö (20 % laatuvertailun kokonaispisteistä). Osiossa arvioitiin:

- Tarjoajan tarjouksessaan nimeämän haltuunottoprojektin vetäjän / projektipäällikön henkilökohtaisen osaamista (4 % laatuvertailun kokonaispisteistä)
- Tarjoajan esittämää haltuunottoprojektiä/-projekteja koskevan suunnitelmaa kokonaisuutena (4 %)
- Tarjoajan esittämää haltuunottoprojektiä/-projekteja koskevan suunnitelmaa yksittäisten tilaajaorganisaatioiden osalta (4 %)
- Tarjoajan haltuunottoprojektin resursseja arviointitilaisuuden esittelyn perusteella (4 %)
- Tarjoajan palvelujen kehittämistyöhön varattuja resursseja (4 %)

Laatuarvioinnin jälkeen avattiin tarjousten hintakuoret ja toteutettiin tarjousten pisteyttäminen tarjouspyynnössä kerrotulla tavalla. Laatuvertailussa tarjoajat olivat varsin tasaväkisiä. Tarjoajat saivat laatu-pisteitä 41,78-43,06 (max. 50). Vertailun voittaja, Pihlajalinna Terveys Oy sai laatuvertailussa eniten pisteitä ja tarjosi yhtiöstä myös parhaan kauppahinnan. Pihlajalinnan kokonaispistemäärä oli 93,06/100. Tarjousten vertailu on liitteenä.

DD-vaihe

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintamenettely jatkui siten, että vertailun voittajan kanssa solmittiin osakekauppaa koskeva aiesopimus ja vertailun voittajalla oli mahdollisuus toteuttaa Työterveys Virta Oy:n tarkentava due diligence -tarkastus (DD). Pihlajalinna Terveys Oy on suorittanut tarkentavan DD-tarkastuksen, jossa sillä on ollut salassapitovelvoitteinen mahdollisuus tutustua yhtiön ns. sensitiivisiin tietoihin ja tietoihin, jotka ajoittuvat tarjouksen jättämisen jälkeiseen aikaan.

Tarkastuksessa ei ole ilmennyt mitään sellaista, jonka vuoksi yhtiön tarjoamaa kauppahintaa olisi syytä muuttaa. Pihlajalinna on ilmoittanut, että se on valmis etenemään osakekaupassa tarjouspyynnössä antamansa tarjouksen mukaisesti.

Hankintapäätös/yhtiön osakekauppa

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti Työterveys Virta Oy:n nykyiset omistajat ovat sitoutuneet myymään yhtiön tarjouskilpailun voittajalle ja sitoutuneet solmimaan kukin oman työterveyspalvelujen hankintasopimuksen uuden omistajan kanssa tarjouspyynnön liitteenä.

nä ollutta sopimusluonnosta ja muita tarjouspyyntöasiakirjoja noudat-
taen. Edellytyksenä on, että myyjien päätösvaltaiset päätöksenteko-
elimet hyväksyvät yrityskaupan toteuttamisen ja siihen liittyvien kaup-
pakirjojen ja muiden mahdollisten sopimusten lopulliset ehdot, ja että
päätökset ovat saaneet lainvoiman. Omistajien hankintaa ja osake-
kauppaa koskevien päätösten tulee olla yhtäläiset.

Hankintamenettelyn perusteella tarjouskilpailun voittajaksi tulee
valita Pihlajalinna Terveys Oy. Yhtiö myydään kaikkine velvoittei-
neen, joten esimerkiksi henkilöstön työsopimukset ja tilojen vuokra-
sopimukset sekä alihankintasopimukset siirtyvät osakekaupan mu-
kana.

Yrityskaupasta solmittava kauppakirja on esityslistan liitteenä.
Kaupan osapuolet hyväksyvät kauppakirjan allekirjoituksellaan ja
sitoutuvat kaupan toteutumiseen sillä edellytyksellä, että kauppakir-
jaan merkityt kaupan ehdot täyttyvät. Kauppakirja on kaikille osapuo-
lille sama. Mikäli kaupan ehdot eivät täyty, yrityskauppa sekä hankin-
ta purkautuvat.

Helmikuuksi suunnitellussa allekirjoitustilaisuudessa allekirjoitetaan
kauppakirjan lisäksi palvelusopimukset.

Ohm. 11	Tarjousten kokonaisvertailukooste
Ohm. 12	Osakekauppakirja ja julkiset liitteet
Ohm. 13	Osakekauppakirja ja kaikki liitteet (salainen)
Ohm. 14	Työterveyspalvelujen sopimusluonnos

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää myydä Lumijoen kunnan omistaman Työterveys
Virta Oy:n osakkeen Pihlajalinna Terveys Oy:lle kauppakirjan mukaisin
ehdoin ja valitsee työterveyspalveluiden sopimusosapuoheksi Pihlajalinna
Terveys Oy:n.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan päättämään kauppakirjan
tarkemmista yksityiskohdista ja kauppaan liittyvistä järjestelyistä sekä
valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakekauppaa koskevan
kauppakirjan sekä työterveyspalveluja koskevan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kuntakokeilun yhteistyösopimus (ohm. 15)

Khall 14.12.2020 § 267

Lumijoen kunta sitoutui kokouksessaan 10.2.2020 (§ 33) hallituksen esitysluonnoksen mukaisesti julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden alueellista tarjoamista koskevaksi kokeilualueeksi vuosina 2020 - 2022 yhdessä muun Oulun seudun kuntien kanssa. Sitoutumisen ehtona oli, ettei hallituksen esitys valtioneuvostossa ja eduskuntakäsittelyssä mahdollisine muutoksineen merkittävilä osin poikkea kuntien tavoitteiden mukaisesta esityksen sisällöstä.

Taustaa

Kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan osana hallituksen työllisyyspakettia. Maaliskuussa 2021 käynnistetään työllisyyden kuntakokeilut, joissa jatketaan ja laajennetaan vuoden 2018 lopussa päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen toimintamallia. Oulun seudun kuntakokeilussa ovat mukana Oulu, Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Tyrnävä ja Muhos.

Noin 2,5 vuotta kestäviä kokeiluja varten säädetään erillinen laki työllisyyden kuntakokeilusta (jäljempänä Kokeilulaki). Kokeilulaki tulee voimaan 01.03.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Laissa säädetään määräaikaisesta kokeilusta, jonka aikana kunnat vastaavat alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitetuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapoliittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Kuntasopimus kokeilukuntien kesken

Kuntasopimuksella Oulun seudun kunnat sitoutuvat toteuttamaan yhdessä työllisyyden kuntakokeilua tavoitteenaan edistää nykyistä tehokkaammin työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista ja tuoda uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen. Kuntien tarkoituksena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden, heikossa työmarkkina-asemassa olevien, nuorten ja maahanmuuttajien pääsyä työmarkkinoille.

Kuntasopimuksella sovitaan Oulun kaupungin ja muiden kokeiluun kuuluvien kuntien välisestä yhteistyöstä työllisyyden kuntakokeiluun sekä Kokeilulain toteuttamiseen liittyen. Kuntasopimus on myös kokeilulakiin liittyvien keskitettyjen palvelujen osalta Kuntalain 8 luvun 49 ja 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta Oulussa. Kuntasopimuksen liitteessä sovitaan Ouluun keskitettyjen tehtävien ja palvelujen kustannusten jaosta kuntien kesken. Osapuolet myötävaikuttavat osaltaan tämän sopimuksen tavoitteiden toteutta-

misessä. Osapuolet pyrkivät toimimaan hyvässä yhteistyössä kokeilun toteuttamiseksi.

Oulun ja muiden osallistuvien kuntien vastuut ja velvollisuudet on kuvattu Kokeilulaissa, jonka eduskunta säätää työllisyyden kuntakokeilujen asettamiseksi, Kuntasopimuksessa ja muissa myöhemmin täsmentyvissä sopimuksissa.

Mikäli edellä mainittu laki sisällöllisesti merkittävästi poikkeaa voimaan tullessaan tämän sopimuksen hyväksymishetkellä tiedossa olevasta sisällöstä, sitoutuvat sopimusosapuolet tarkastelemaan tätä Kuntasopimusta soveltuvilta osiltaan uudelleen.

Kuntasopimuksen valmistelu ja sisältö

Kuntasopimus liitteineen on valmisteltu kuntien syksyllä 2019 hyväksymien kokeilun aiesopimuksen ja kustannustenjako- sopimuksen pohjalta. Täydennykset ja muutokset perustuvat kokeilun valmistelun aikana täydentyneeseen kokeilulainsäädäntöön (HE 87/2020 ja HE 114/2020) ja valtakunnallisiin valtionhallinnon linjauksiin sekä Oulun seudun kokeilukuntien yhteiseen valmisteluun.

Yhteisten tehtävien osalta palvelujen sisältöä on avattu laajemmin. Myös Ouluun keskitettyjen Kokeilulakiin sekä Julkiseen työvoima- ja yrityspalvelulakiin sisältyvien palvelujen ja päätösten osalta sopimukseen on avattu tehtävät täsmällisemmin ja avattu myös muutoksenhakuun liittyvät vastuut. Ouluun on keskitetty myös muita kuin lakisääteisiä tehtäviä ja nämä tehtävät on kuvattu sopimuksessa.

Ouluun keskitetyt lakisääteiset tehtävät ovat Osapuolille maksuttomia siltä osin, kuin sen tuottamiseen käytetään TE-hallinnosta siirtyvää henkilöstöä ja muuta resurssia.

Sopimuksen osapuoli määrittää toimintasuunnitelmassaan, miltä osin se käyttää kokeiluun määritellyjä Oulun kaupungin tuottamia muita tehtäviä ja palveluja. Nämä palvelut ovat maksullisia. Kustannusten jaosta on tehty erillinen sopimus ”Sopimus yhteisten toimintojen kustannusten jakamisesta Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa 2020-2022” (jäljempänä Kustannusten-jakosopimus), jossa myös em. tehtävät on kuvattu tarkemmin. Kustannusten jakoa tarkistetaan vuosittain kokeilun edetessä ja tosiasiallisten kustannusten tarkentuessa. Palvelujen käyttäminen edellyttää palvelujen suunnitteluun ja kustannuksiin osallistumista. Keskitettyjen tehtävien osalta myös Kustannustenjakosopimusta on päivitetty.

Muut kuntakokeiluun liittyvät sopimukset

Aiesopimus (liitteenä): Tarkoitetaan Kuntasopimusta edeltänyttä sopimusta, joka laadittiin kokeiluun hakemisen yhteydessä kokeiluun osallistuvien Oulun seudun kuntien kesken vuonna 2019. Kuntasopimus korvaa Aiesopimuksen.

Kunnanhallitus

§ 267

14.12.2020

Kunnanhallitus

§ 13

18.01.2021

Kustannustenjacosopimus (liitteenä): tarkoitetaan Oulun ja muiden kokeilukuntien kesken laadittua sopimusta siinä määritellyistä yhteisistä toiminnoista aiheutuvien kustannusten jakamisesta Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilun valmistelussa ja sen toteuttamisessa ajalla 3.1.2020-30.6.2023

Yhteistyösopimus: tarkoitetaan yhteistyösopimusta, joka laaditaan Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston, TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) ja Oulun seudun kuntakokeilukuntien välille kokeilun toteuttamisesta. Tämä sopimus on vielä työn alla, ja tavoitteena on tuoda vastaavasti hyväksyttäväksi BusinessOulun johtokunnalle tammikuun 2021 kokoukseen.

Ohm. 164

Kuntasopimus työllisyyden kuntakokeilu Oulun seutu

Ohm. 165

Kustannusten jakosopimus Oulun seudun kuntakokeilu

Ohm. 166

Liite kustannusten jakosopimus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy Oulun seudun kuntakokeilun osapuolten yhteistyöstä ja keskinäisestä työnjaosta laaditun Kuntasopimuksen. Sopimuksen osapuolet ovat Oulun kaupunki, Hailuodon kunta, Iin kunta, Kempeleen kunta, Limingan kunta, Lumijoen kunta, Muhoksen kunta ja Tyrnävän kunta.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Khall § 13

Kyseessä on nyt työllisyyden kuntakokeilun kuntien ja valtion toimijoiden välille valmistunut Yhteistyösopimus, jolla tarkoitetaan sopimusta, joka on laadittu Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston, TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) ja Oulun seudun kuntakokeilukuntien välille Työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain (1269/2020, myöh. Kokeilulaki) toimeenpanoon ja kokeilun tavoitteiden toteuttamiseen. Sopimuksessa sovitaan myös valtion työllisyysmäärärahojen kohdentamisesta Kuntakokeiluun ja TE-toimistosta siirtyvän henkilötyövuosiresurssista sekä menettelytavoista siirtyvän henkilöstön palvelussuhteen osalta.

Kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan osana hallituksen työllisyyspakettia. Maaliskuussa 2021 käynnistetään työllisyyden kuntakokeilut, joissa jatketaan ja laajennetaan vuoden 2018 lopussa päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen toimintamallia.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Oulun seudun kuntakokeilussa ovat mukana Oulu, Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Tyrnävä ja Muhos.

Noin 2,5 vuotta kestäviä kokeiluja varten säädetty erillinen Kokeilulaki on hyväksytty Eduskunnassa 15.12.2020 ja presidentti on vahvistanut lain 30.12.2020. Laki tulee voimaan 1.3.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Lain mukaan kunnat vastaavat alueellaan kokeilun aikana alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitettuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Yhteistyösopimuksen pohja liitteineen on valmisteltu valtakunnallisesti KEHA-keskuksen toimesta. Täydennykset ja muutokset perustuvat kokeilun valmistelun aikana täydentyneeseen kokeilulainsäädäntöön (HE 87/2020 ja HE 114/2020) ja valtakunnallisiin valtionhallinnon linjauksiin sekä Oulun seudun kokeilukuntien yhteiseen valmisteluun. Mukana ovat olleet ELY-keskuksen, TE-toimiston ja kokeilukuntien edustajat.

Yhteistyösopimuksella sovitaan Oulun, Hailuodon, Iin, Muhoksen, Kempeleen, Limingan, Lumijoen ja Tyrnävän kaupungin/kuntien, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen välisestä yhteistyöstä, joka liittyy Kokeilulain toimeenpanoon ja tavoitteiden toteuttamiseen. Osapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan osaltaan yhteistyösopimuksen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimimaan tasavertaiseen kumppanuuteen perustuvassa yhteistyössä. Sopijaosapuolten keskinäiset vastuut ja velvollisuudet on kuvattu tässä sopimuksessa.

Sopimuksessa sovitaan myös valtion työllisyysmäärärahojen kohdentamisesta Kuntakokeiluun niin palveluhankintojen kuin palkkatuki- ja starttirahapäätösten ja eräiden muiden korvausten osalta. Lisäksi sopimuksessa sovitaan TE-toimistosta siirtyvän henkilötyövoimaresurssista sekä menettelytavoista siirtyvän henkilöstön palvelusuhteen osalta.

Ohm. 15

yhteistyösopimus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy Oulun seudun kuntakokeilun osapuolten yhteistyöstä ja keskinäisestä työnjaosta laaditun, oheismateriaalina olevan Yhteistyösopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Eero Abram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2021

Khall § 14

Eero Abram Pehkosen rahastosta on rahaston sääntöjen mukaan mahdollista myöntää avustusta vuosittain korkeintaan 10 000 euroa. Rahaston tarkoituksena on lumijokisten lasten, nuorten, työikäisten ja ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen sekä kulttuuriharrastusten tukeminen.

Vuoden 2020 avustussummasta kunnanhallitus varasi 5 000 euron määrärahan puisto-, liikunta-, ulkoilu- ja viheralueiden suunnitelman kohteiden toteutukseen. Lisäksi kunnanhallitus myönsi enintään 5000 euroa lasten ja nuorten liikunta- ja kulttuuriharrastusten tukemiseen sekä Lumijoen kunnan alueella järjestettävien kulttuuri- ja liikuntatapahtumien järjestämiseen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus julistaa haettavaksi 5000 euroa lasten ja nuorten liikunta- ja kulttuuriharrastusten tukemiseen sekä kaikenikäisille soveltuvien liikunta- ja hyvinvointitapahtumien järjestämiseen. Hakuilmoituksessa määritellään tarkemmin avustusten myöntämisen kriteerit.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lumijoen kunnan koronatoimenpiteet 7.1. - 18.1.2021 ja 19.1. - 1.2.2021 (ohm. 16)

Khall § 15

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 14.12.2020 (§ 269, Ajankohittaiset asiat), että Lumijoen muuttuneen koronatilanteen vuoksi aiemmin annettujen koronasuositusten voimassaoloa jatkettiin ainakin 6.1.2021 saakka Oulun seudun kuntien yhteisen linjauksen mukaisesti. Kunnan koronatyöryhmän kokouksessa 4.1.2021 ja Lakeuden seudun kunnanjohtajien kokouksessa vahvistettiin koronasuositusten jatko 18.1.2021 saakka.

Pohjois-Pohjanmaa on korona-epidemiassa edelleen leviämisvaiheessa. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on 14.1.2021 antanut jatkomääräyksen suosituksista/rajoituksista alueen kunnille koronan leviämisen ehkäisemiseksi. Jatkomääräys on päivitetty kunnan kotisivuille koronaohjeistukseen.

Maakunnan ja Oulun seudun kunnat ovat arvioineet tarvittavia toimia yhteisesti yhteneväisten linjausten aikaansaamiseksi mahdollisuuksien mukaan. Ohjeistukset muuttuvat nopealla aikataululla. Lumijoen kunnan koronatyöryhmä on käsitellyt annettuja suosituksia 11.1.2021 ja käsittelee jatkoa uudelleen 15.1.2021.

Ohm. 16

koronaohjeet nettisivuilla

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy:

- 1) Lumijoen kunnan koronatoimenpiteet ajalla 7.1.-18.1.2021 (ohm);
- 2) Lumijoen kunnan koronatoimenpiteet ajalle 19.1.-1.2.2021.(esitys kokoukseen)

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tiedoksi saatettavia asiakirjoja

Khall § 16

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 6 kpl
 - Jusse, koko kiinteistö, 8740 m²
Luovuttajana Soronen Janne
Luovutuksen saajina Hyvärinen Piritta ja Prokkola Hannu
 - Hevoslaidun, koko kiinteistö, 46478 m²
Luovuttajana Soronen Janne
Luovutuksen saajina Hyvärinen Piritta ja Prokkola Hannu
 - Inkerinmaja, koko kiinteistö, 1440 m²
Luovuttajana Pernu Eerik
Luovutuksen saajana Sallinen Airi
 - Ylilauri, määräala (uusi), 2,26 ha
Luovuttajina Ylilauri Jukka ja Kerttu
Luovutuksen saajina Repo Marko ja Repo Tarja
 - Ahola, koko kiinteistö, 2114 m²
Vainio, koko kiinteistö, 8017 m²
Rantapala, koko kiinteistö, 56613 m²
Luovuttajana Ahola Eino
Luovutuksen saajana Saloranta Juho
 - Timpuri, koko kiinteistö, 4099 m²
Luovuttajana Lumijoen kunta
Luovutuksen saajina Repo Marko ja Repo Tarja
2. Digi- ja väestötietovirasto
 - Vuoden 2021 kuntavaalit: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen
3. Kuntaliitto
 - Yleiskirje 13/2020: Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2021
 - Yleiskirje 14/2020: Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2021
 - Yleiskirje 1/2021: Vuoden 2020 yleiskirjeluettelo
4. Kuntatyönantajat
 - Yleiskirje 15/2020: Matkakustannusten korvaukset 1.1.2021 lukien
 - Yleiskirje 16/2020: Kuntatyönantajien osallistuminen kunta-alan työn murroksen seurantaan
 - Yleiskirje 18/2020: Vuoden 2020 yleiskirjeluettelo
 - Kuntatyönantaja lehti 6/2020
5. Pohjois-Pohjanmaan liitto
 - Maakuntavaltuuston päätöksiä 14.12.2020
 - Maakuntavaltuuston 14.12.2020 pöytäkirja
 - Maakuntahallituksen päätöksiä 21.12.2020
 - Maakuntahallituksen 21.12.2020 pöytäkirja
 - Maakuntahallituksen 18.1.2021 esityslista
6. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
 - Valtuuston 8.12.2020 pöytäkirja
 - Hallituksen 14.12.2020 pöytäkirja
 - Pohjanpiiri-lehti 6/2020
7. Koulutuskuntayhtymä OSAO
 - Yhtymäkokouksen 30.11.2020 pöytäkirja

-Yhtymähallituksen 14.12.2020 pöytäkirja

-Yhtymähallituksen 18.1.2021 esityslista

8. Raahen kaupunki

-Ote kaupunginhallitus 14.12.2020 § 358: Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun mukaisen sopimuksen hyväksyminen

9. Utajärven kunta

-Ote kunnanhallitus 15.12.2020 § 322: Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP)

10. Vaalan kunta

-Ote kunnanvaltuusto 17.12.2020 § 83: Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP)

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Khall § 17

Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaista asioita:
- Ruutikankaan ajankohtaisia asioita
- kuntakokous 28.1.2021

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Khall § 18

- etuosto-oikeusasiat (muutoksenhaun teknisen virheen korjaus)
- Toripolun tilojen jatkokäyttö
- hiihtoladun valojen korjaus

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

LUMIJOEN KUNTA
Kunnanhallitus

Päivämäärä

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1-7, 9, 11 14, 16-18

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 8, 10, 12-13, 15

Pykälät: HvalL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Muutoksenhaku

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen **oikaisuvaatimuksen**.

Pykälät: 8, 10, 12-13, 15

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite:

Lumijoen kunnanhallitus, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella **valituksella**.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU

Pykälät:

Valitusaika:

Valitus on tehtävä 30 pv:n kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

Valittajan on allekirjoitettava valituskirjelmä. Kirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pöytäkirjan tarkastajat: