

Kehitys- ja elinvoimalautakunta**15.12.2020****AIKA** 15.12.2020 klo 17:30**PAIKKA** Kunnantalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
70	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
71	Työjärjestyksen käsitteleminen	5
72	Talousarvion toteutuminen	6
73	Investointien tilanne	7
74	Rakennusvalvonnan maksut 2021	8
75	Vuoden 2021 lautakunnan kokousajankohdat	9
76	Kehitys- ja elinvoimatoimen perimät maksut vuonna 2021	10
77	Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin	11
78	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	12

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Prokkola Risto Vanhala Hannu Anttila Tarja Kukkohovi Hannu Pönni Pirkko Riecki Juha Korkala Ari Rajaniemi Kyösti	pj vpj jäsen jäsen jäsen jäsen siht. esittelijä	
POISSA	Kokko Tarja Kauppi Arto	jäsen khall edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja
Risto Prokkola

Pöytäkirjanpitäjä
Ari Korkala

KÄSITELLYT ASIAT

69 - 78

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hannu Kukkohovi

Pirkko Pönni

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä www.lumijoki.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 69

Kokouskutsut lähetettiin 10.12.2020.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 70

Tarkastusvuorossa ovat Pirkko Pönni ja Juha Rieki

Esitys: Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Pönnin ja Juha Riekin.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Kukkohovi ja Pirkko Pönni.

Työjärjestyksen käsitteleminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 71

Päätös: Kokouksen työjärjestykseksi päätettiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Talousarvion toteutuminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 72

Talousarvio on toteutunut kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta 1.1.2020-31.10.2020 seuraavasti:

Tulosalue		TA2020	tot V.A	%
Toimitilapalvelut TA700	tulot	70.000	57.990	83
	menot	-661.066	-466.165	71
	netto	-591.066	-408.175	69
Muut palvelut TA750	tulot	57.850	43.358	75
	menot	-609.396	-402.343	66
	netto	-551.546	-358.985	65
Tukipalvelut TA770	tulot	116.500	68.978	59
	menot	-740.768	-558.969	75
	netto	-624.268	-489.992	78
Yhteensä TA700,750,770	tulot	244.350	170.326	70
	menot	-2.011.230	-1.427.478	71
	netto	-1.766.880	-1.257.151	71

Tasaisella menolla prosenttiosuuden tulisi olla 83,3 %.

Esitys: Lautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tiedoksi.

Päätös: Talousarvion toteutuma merkittiin tiedoksi.

Investointien tilanne

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 73

Kunnan talousarviossa olleiden investointien tilanne

Investointi	tilanne % valmiista
Varjakan huoltorakennuksen remontti	100
Liikuntapaikkasuunnitelman toteutus (jatkuu 2021)	
Kuntoportaat	100
Kuntolaitteiden asennus	100
Koirapuisto	100
Toukolantien leikkikenttä	100
Päiväkodin katto (jatkuu 2021)	50
Vanha koulu	100
Sähköautojen latauspisteet	100
Koulun piha-alue (jatkuu 2021 osana lp.suun)	70
Aurinkosähkö	100
Hiihtoladun ylikulku	100
Lumijobin purku	100
Koulun ja liikuntahallin äänentoisto	100
Kaavateiden korjaussuunnittelu (jatkuu 2021)	100
Kiinteistöjen korjaukset (jatkuu 2021)	100
Kaavoitus (jatkuu 2021)	25
Terontien kaavoitus (jatkuu 2021)	25
Kevyenliikenteenväylien suunnittelu/rakentaminen	
Kaavateiden rakentaminen (jatkuu 2021)	100
Lisäinvestointi: Rivitalohanke	POISTETTU

Ehdotus: Merkitään tiedoksi lautakunnalle

Päätös: Investointien tilanne merkittiin tiedoksi.

Rakennusvalvonnan maksut 2021

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 74

Rakennusvalvonnan maksuja on tarkistettu viimeksi vuoden 2019 lopussa. Maksuja on tarvetta tarkastella säännöllisesti. Liitteenä ohm 40 on ehdotus uusiksi rakennusvalvonnan maksuiksi.

Ehdotus: Päätetään hyväksyä ohm 40 mukaiset rakennusvalvonnan maksujen korotukset.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2021 lautakunnan kokousajankohdat

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 75

Hallintosäännön 118 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Lisäksi puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun tulee lähettää, mikäli mahdollista vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Edelleen hallintosäännön 120 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Päätösesityksessä on suunnitelma kunnanhallituksen kokoontumisajankohdista alkuvuodelle 2021.

Esitys:

Lautakunta päättää kokoontumisestaan seuraavaa:

Kokoukset pidetään seuraavan suunnitelman mukaan

Pvm.
2.2.
16.3.
20.4.
25.5.
15.6.
10.8
14.9
12.10
9.11
14.12

Kokousaikatauluun voidaan asioiden niin vaatiessa tehdä tarpeellisia muutoksia.

Päätös:

Lautakunta päätti pitää kokoukset ehdotuksen mukaisesti muutoin, mutta 25.5.2021 kokous päätettiin järjestää 18.5.2021.

Kehitys- ja elinvoimatoimen perimät maksut vuonna 2021

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 76

Oheismateriaalina 41 on esitys kehitystoimen taksoista vuodelle 2019.

Ehdotus Lautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan taksaluettelon.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 77

Kiinteistöpäällikkö ja kunnaninsinööri ovat tehneet edellisen kokouksen jälkeen oheismateriaalina 42 olevat päätökset. Lupahakemuksia on ollut 2, joista toinen rakennuslupa (OKT) ja toinen maisematyölupa. Lupahakemuksia on koko vuoden aikana saapunut 74 kpl, joista uusia asuin- / toimistorakennushakemuksia 8 kpl.

Kuntaan valittiin määräaikainen kiinteistöveroselvityksen projektihenkilö. Hakemuksia toimeen tuli 4 kpl, joista 3 haastateltiin etäyhteydellä vallitsevan koronatilanteen vuoksi.

Ajankohtaiset asiat:

Esitys: Lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätösten suhteen. Lautakunta merkitsee katsauksen ajankohtaisiin asioihin tiedoksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi päätökset tiedoksi ja päätti, ettei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 78

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:52.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät: 69-73, 75, 78

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom.mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät: 74, 76, 77

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Pykälät: 74, 76, 77

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta
Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, pykälät	Valitusaika 14 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusviranomaisen postiosoite:
Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
-päättös, johon haetaan muutosta
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: (pykälät)
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Valitusasiakirjat on toimitettava: (pykälät)
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Lisätietoja

Teknisen toimiston aukioloaika on ma-pe klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00
Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: