

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**29.09.2020****AIKA** 29.09.2020 klo 18:00 - 20:21**PAIKKA** Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
67	Pöytäkirjan tarkastus	4
68	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
69	Sivistystoimen vuoden 2021 talousarvioesitykset, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelmat (Ohm. 21, 22 ja 23)	6
70	Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 24)	8
71	Tiedoksi varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset (Ohm. 25)	9
72	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	10

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Junkkonen Tapio	puheenjohtaja	
	Loukkaanhuhta Sanna	varapuheenjohtaja	
	Hemmilä Anna	jäsen	
	Kurkela Jouni	jäsen	
	Laho Henna	jäsen	
	Mattila Joni	jäsen	
	Nybacka Marja	jäsen	
	Keinänen Ville	KH:n edustaja	
	Satamo Kari	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Tranberg Riitta	esittelijä	
	Näppä Matilda	esittelijä	
	Karsi-Ruokolainen Paula	kunnanjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Tapio Junkkonen
Puheenjohtaja

Kari Satamo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

66 - 72

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Anna Hemmilä

Sanna Loukkaanhuhta

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 2.10.2020 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 66

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsut on lähetetty lautakunnan jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 67

Pöytäkirja tarkastajia viime kokouksessa olivat Elina Kauppi ja Joni Mattila.

Sivj: Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 1.10.2020 ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 2.10.2020 alkaen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastustapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anna Hemmilä ja Sanna Loukkaanhuhta.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 68

Kokouskutsun mukana seuraa lista käsiteltävistä asioista.

Sivj: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 61	01.09.2020
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 69	29.09.2020

Sivistystoimen vuoden 2021 talousarvioesitykset, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelmat (Ohm. 21, 22 ja 23)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2020 § 61

Sivistystoimen tulosalueiden varsinaiset talousarvioesitykset vuodelle 2021 tulevat käsiteltäviksi kunnanvaltuuston talousarvioseminaarissa 25.-26.9.2020 ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jatkokäsittelyyn seuraavassa kokouksessa 29.9.2019. Tässä vaiheessa arvioitavana ovat tulosalueiden alustavat tulo- ja menoarviot.

Opetustoimen vuoden 2020 talousarvio on toteutunut heinäkuun loppuun mennessä suunnitellusti. Opetustoimessa ei ole odotettavissa talousarviovuoden 2021 aikana henkilöstörakenteessa muutoksia. Huomioitava on kuitenkin kuluvan työ- ja virkaehtojen sopimuskauden palkkojen tarkistukset. Kotikuntakorvaukset tulevat edelleen säilymään varsin korkealla vuosien 2019-2020 tasolla.

Varhaiskasvatuksen maksutuotot ovat toteutumassa kuluvana vuonna selvästi alle talousarvion. Toteutuman ja vuoden 2019 tilinpäätöksen perusteella ne voidaan arvioida n. 20 000 euroa alhaisemmaksi kuin vuoden 2020 talousarviossa. Vastaavasti kuitenkin kotihoidon tuen menot ovat alittumassa vastaavalla tavalla. Avoimen varhaiskasvatuksen toiminta on vakiintumassa, eikä päiväkotit Ensilumen henkilöstörakenteessa ole tapahtumassa merkittäviä muutoksia. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja-palveluiden järjestäminen ei enää edellytä ostopalvelusopimusta ulkopuolisen palveluntarjoajan kanssa, sillä Lumijoen peruskoulun varhaisen tuen ryhmän erityisopettaja toimii myös sivutoimisena varhaiserityisopettajana.

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen tulosalueen tämän vuoden talousarvio on toteutumassa heinäkuun lopun toteutumavertailun perusteella suotuisasti. Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen henkilöstörakenteeseen ei ole suunniteltu muutoksia, joten kustannuskehitys liittyy lähinnä palkkaratkaisuihin.

Ohm. 17 Oheisena sivistystoimen talousarviolaskelmat tulosalueittain ja kustannuspaikoittain.

Sivj.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy vuoden 2020 talousarvion valmistelusta tarvittavan keskustelun ja hyväksyy alustavat tulo- ja menoarviot esitettäväksi kunnanvaltuuston talousarvioseminaarissa 25.-26.9.2020.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 69

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 61

01.09.2020

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 69

29.09.2020

Sivistystoimen tulosalueiden opetustoimi, varhaiskasvatus sekä vapaa-aika- ja kulttuuritoimi talousarvioesitykset ovat oheismateriaalina 21.

Tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet on esitetty oheismateriaalissa 22 ja henkilöstösuunnitelmat oheismateriaalissa 23.

- Ohm. 21 Opetustoimen, varhaiskasvatuksen sekä vapaa-aika- ja kulttuuritoimen talousarvioesitykset vuodelle 2021 jaetaan pöydälle kokouksessa
- Ohm. 22 Sivistystoimen tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2021
- Ohm. 23 Sivistystoimen tulosalueiden henkilöstösuunnitelmat vuodelle 2021
- Sivj.: Tulosalueiden johtajat esittelevät oman tulosalueensa suunnitelmat.
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen tulosalueiden talousarvioesitykset, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelmat oheismateriaaleissa 21-23 esitetyissä muodoissa.
- Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 24)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 70

Sivistysjohtaja-rehtori on tehnyt viranhaltijapäätöksiä.

Ohm. 24

Oheisena päätöslista

Ltk:n pj:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta sivistysjohtaja-rehtorin ajalla 27.8.-24.9.2020 tekemissä viranhaltijapäätöksissä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset (Ohm. 25)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 71

Varhaiskasvatusjohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksiä.

Ohm. 25 Oheisena päätösluettelo

Sivj: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta varhaiskasvatusjohtajan ajalla 27.8.-24.9.2020 tekemissä viranhaltijapäätöksissä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 72

Sivj: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Keskusteluasioita ei ollut. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.21.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **72 §**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: **66 § - 71 §**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: **66 § - 71 §**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Lumijoen sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Poutalantie 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen, pykälät

Valitusaika 14 päivää

Valitusviranomaisen postiosoite:
Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
-päätos, johon haetaan muutosta
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.