

Perusturvalautakunta**07.05.2020****AIKA** 07.05.2020 klo 18:00 - 20:15**PAIKKA** Lumijoen seurakuntatalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
17	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
18	Kokouksen työjärjestys	5
19	Ei julkinen asia	6
20	Talouden toteutuminen tammi-maaliskuu 2020 (Ohm.10-12)	7
21	Sosiaalipäivystyksen järjestäminen 1.7.2020 alkaen (Ohm.13-14)	8
22	Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2019 (Ohm.15)	12
23	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Semeron (Ohm.16-17)	16
24	Ei julkinen asia	17
25	Tiedoksi saatettavat asiat	20
26	Ajankohtaista	22

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Jokela Matti Lettojärvi Ritva	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	
	Hekkala Mikko Meskus Anne Murtomäki Eero Nybacka Silvo Sutela Sisko Tornio Jouni	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
	Karppinen Anna-Liisa	kunnanhallituksen edustaja	
	Kolehmainen Virpi	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	etäyhteys
	Tiina Gilden	talous-ja hallintojohtaja	esittäytyi lautakunnalle
	Ollakka Jaana	sosiaalityöntekijä	
		kh:n puheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Jokela

Anna-Liisa Karppinen

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

16 - 26

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Eero Murtomäki

Mikko Hekkala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä tiistaina 12.5.2020 klo 12.00 alkaen Lumijoen kunnan www-sivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ptltk § 16

Päätös.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ptltk § 17

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Murtomäki ja Mikko Hekkala.

Kokouksen työjärjestys

Ptltk § 18

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Talouden toteutuminen tammi-maaliskuu 2020 (Ohm.10-12)

Ptltk § 20

Kokouksessa esitetään Perusturvan talousraportit: Perusturvan käyttötalouden tuloslaskelmat ja tulot – menot = netto tulosityksiköittäin tilanteesta 31.3.2020.

Toimintatuottoja on kertynyt maaliskuun loppuun mennessä 40 t eur, joka on 35,3 % budjetoidusta (3 kk:n tasainen kertymä 25 %). Toimintakuluja on kertynyt 1,4 milj. euroa, joka on 24,8 % budjetoidusta. Käyttötalous on toteutunut talousarvion mukaisesti.

Perusturvan henkilöstökulut sivukuluineen ovat yhteensä 71 t eur, joka on 22,1 % budjetoidusta. Palvelujen ostojen toteutuma on 1,3 milj. euroa, joka on 25,1 % budjetoidusta.

Ohm.10-12

Tuloslaskelma ulkoinen
Tuloslaskelma sisäinen
Tulot-menot=netto(ulkoinen)

Päätösesitys (hvp:)

Perusturvalautakunta käy keskustelun talouden toteutumasta 31.3.2020 ja päättää merkitä sen tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaalipäivystyksen järjestäminen 1.7.2020 alkaen (Ohm.13-14)

Ptltk § 21

Tausta

Lumijoen kunta allekirjoitti 15.11.2012 sopimuksen seudullisen sosiaalipäivystyksen järjestämisestä yhteistyössä Oulun kaupungin, Hailuodon, Kempeleen, Limingan, Muhoksen ja Tyrnävän kunnan kanssa. Sopimus astui voimaan 1.1.2013.

Kustannusten jaosta sovittiin niin, että Oulun kaupunki laskuttaa sopimusosapuolia todellisten järjestämisestä aiheutuneiden kustannusten mukaisesti asukaslukuun perustuen kahdesti vuodessa. Lopullinen vuosittainen kustannusten tasaus suoritetaan sopimusvuoden jälkeisen helmikuun 15.päivään ennessä. Oulun kaupungin maksuosuus on ollut 81,4 %.

Sosiaalipäivystyksen lainsäädännöllinen perusta

Sosiaalipäivystyksen järjestämisestä säädetään sosiaalihuoltolain (1301/2014) 29 §:ssä. Sosiaalihuoltolain 12 §:ssä säädetään jokaisen kunnassa oleskelevan henkilön oikeudesta kiireelliseen sosiaalihuoltoon. Säännöksen mukaan jokaisella kunnassa oleskelevalla henkilöllä on oikeus saada kiireellisessä tapauksessa sosiaalipalveluja oleskelukunnalta siten, ettei hänen oikeutensa välttämättömään huolenpitoon ja toimeentuloon vaarannu.

Lain 13 §:ssä säädetään lapsen ja hänen perheensä oikeudesta saada viipymättä lapsen terveyden ja kehityksen kannalta välttämättömät sosiaalipalvelut niinä vuorokaudenaikoina, joina niitä tarvitaan. Sosiaalihuoltolain 36 §:n mukaan kiireellisen sosiaalihuollon avun tarve on arvioitava välittömästi.

Lastensuojelulain (417/2007) 11 §:n 1 kohdan mukaan lapsi -ja perhekohtaista lastensuojelua on järjestettävä tarvittaessa laajuudessa niinä vuorokauden aikoina, joina niitä tarvitaan.

Hallituksen esityksen (224/2016) mukaan sosiaalipäivystyksellä tarkoitetaan välttämättömien ja kiireellisten sosiaalipalvelujen ja muiden tukitoimien järjestämistä siten, että henkilön tarvitsema välitön turva ja huolenpito voidaan antaa erilaisissa sosiaalisissa hätä- ja kriisitilanteissa vuorokauden ajasta riippumatta.

Sosiaalipäivystystä koskevaan lainsäädäntöön tuli muutoksia sosiaalihuoltolain uudistuksen yhteydessä vuonna 2015.

Sosiaalihuoltolain 29 § (29.12.2016/1517) mukaan sosiaalipäivystys on järjestettävä ympärivuorokautisesti kiireellisen ja välttämättömän avun turvaamiseksi kaiken ikäisille.

Päivystys on toteutettava siten, että palveluun voi saada yhteyden ympäri vuorokauden ja kiireelliset sosiaalipalvelut voidaan antaa siten kuin tässä tai muussa laissa säädetään. Päivystävissä yksiköissä on oltava riittävät voimavarat ja osaaminen, jotta palvelun laatu ja asiakasturvallisuus toteutuvat.

Sosiaalipäivystystä toteutettaessa on toimittava yhteistyössä ensihoitopalvelun, terveydenhuollon päivystyksen, pelastustoimen, poliisin, hätäkeskuksen ja tarpeen mukaan muiden toimijoiden kanssa.

Sosiaalihuoltolain 29 a §:ssa (29.12.2016/1517), joka tuli voimaan 1.1.2018, säädetään sosiaalipäivystyksen ja terveydenhuollon yhteistyöstä, toisin sanoen sosiaalipäivystyksestä sairaaloiden yhteispäivystyksissä.

Sosiaalipäivystystä on järjestettävä säännöksen mukaan terveydenhuoltolain 50 §:n 3 momentissa tarkoitetun laajan ympärivuorokautisen päivystyksikön yhteydessä ja 4 momentissa tarkoitetun perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteispäivystyksen yhteydessä. Sosiaalipäivystyksen järjestämisestä vastaavat yhteistyössä sairaanhoitopiirien kanssa ne kunnat, joiden alueella tässä momentissa tarkoitetut terveydenhuollon yksiköt sijaitsevat.

Lisäksi on säädetty, että sosiaalipäivystys osallistuu tarvittaessa psykososiaalisen tuen antamiseen kiireellisissä tilanteissa. Jatkohoidon turvaamiseksi toteutetaan osana terveydenhuollon päivystystä ja sosiaalipäivystystä mielenterveys- ja päihdetyön päivystystä.

Alueen sosiaalipäivystyksen tehtävänä on yhteistyössä Terveydenhuoltolain 46 §:ssä tarkoitetun ensihoitokeskuksen kanssa:

1) sovittaa yhteen Hätäkeskuslaitokselle annettavat paikalliset ja alueelliset sosiaalitoimen hälytysohjeet ottaen huomioon terveystoimen hälytysohjeet;

2) osallistua alueellaan varautumis- ja valmiussuunnitelmien laatimiseen häiriötilanteiden ja suuronnettomuuksien varalle yhdessä muiden viranomaisten, toimijoiden ja erityisvastuualueiden kanssa siten, että suunnitelmat muodostavat kansallisen kokonaisuuden.

Oulun kaupunki irtisanoi sopimuksen 18.6.2019 § 87

Oulun kaupunkit irtisanoi seudullisen sosiaalipäivystys sopimuksen 18.6.2019, koska sosiaalipäivystystä koskevat kansalliset ohjeet ovat muuttumassa. Lisäksi useat kunnat ovat ilmoittaneet halukkuudesta liittyä mukaan sosiaalipäivystykseen. Tämän vuoksi on perusteltua irtisanoa nykyinen sopimus ja käynnistää neuvottelut sopimuksen uudistamiseksi.

Neuvottelut syksyn 2019 ja 2020 aikana

Sosiaalipäivystyksen järjestämiseen liittyviä neuvotteluja käytiin 16.8.2019 ja 20.2.2020. Mukana neuvotteluissa olivat uusina kuntina Oulunkaaren kuntayhtymän kunnat (Simon, Iin, Utajärven ja Vaalan kunnat sekä Pudasjärven kaupunki).

Lisäksi kuntajohtajat ovat maaliskuussa 2020 käsitelleet kokouksessaan seudullisen sosiaalipäivystyksen asiaa.

Kustannusjakoa

Neuvotteluissa laskutuksen perusteeksi on ollut kaksi vaihtoehtoa:

- 1) Sopijakunnat jakavat kustannukset keskenään kunkin kunnan asukaslukuun suhteutettuna siten, että kunkin vuoden laskutusperusteena on edellisen vuoden 31.12. asukasluku.
- 2) Laskun perusteena ovat palvelun järjestämisestä aiheutuneet todelliset kustannukset. Lopullinen vuosittainen kustannusten tasaus suoritetaan sopimusvuoden jälkeisen helmikuun 15.päivään mennessä.

Oulun kaupungin osuus sosiaalipäivystyksen kustannuksista on 70 % ja kunnille joko alle 18-vuotiaiden kuntalaisten tai koko väestön mukaisesti laskutettuna. Väestön mukaan laskutettuna Lumijoen kunnan osuus tulee olemaan 2,8 %. Sosiaalipäivystyksen kustannukset nousevat 14 174 euroon vuoden 2020 talousarvioon. Muistion 20.2.2020 mukaan tilinpäätöksen 2019 mukaan kustannukset ovat 10 261 euroa.

Sopimus 1.1.2013

Väestöpohja 250 000
Henkilöstö
-6 sosiaalityöntekijää
-6 psyk.sairaanhoitajaa
-1 palveluesimies
- 50% kanslisti

Kunnat:
-jokainen kunta vastaa virka-aikaisen (ma-pe klo 8.00-16.00) päivystyksen järjestämisestä.
-Oulun sosiaalipäivystys virka-ajan ulkopuolella ma-pe klo 16.00-8.00 ja pe klo 16.00- ma klo 8.00

Sopimus 1.7.2020

Väestöpohja 283 000
Henkilöstö:
-9 sosiaalityöntekijää
-7 psyk.sairaanhoitajaa
-1 palveluesimies
-1 ohjaaja (työskentelee poliisiasemalla)

Kunnat:
- jokainen kunta vastaa virka-aikaisen (ma-to klo 8-16.00 ja perjantai 8-15.00) päivystyksen järjestämisestä.
-Oulunsosiaalipäivystys virka-ajan ulkopuolella ma- to klo 16.00-8.00 sekä perjantaista klo 15.00 maanantaihin klo 8.00

Tilat:
Oulun seudun yhteis-
päivystyksen tilat
Poikkeusolot: Mellenius-talo

Tilat:
Oulun seudun yhteis-
teispäivystyksen tilat

Yhteydenotot vuonna **2019**

Oulu	4983
Sopimuskunnat	488

(Kempele, Muhos, Tyrnävä, Lumijoki, Hailuoto)

ohm.13-14

Seudullinen sosiaalipäivystys 24.3.2020
Sopimusluonnos sosiaalipäivystys

Päätösesitys (hvp):

Lumijoen kunnan perusturvalautakunta päättää, että Lumijoen kunta osallistuu seudulliseen sosiaalipäivystykseen edellyttäen, että kuntakohtaisia maksuperusteita arvoidaan uudelleen kuntien oikeudenmukaisen laskutuksen toteuttamiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2019 (Ohm.15)

Ptltk § 22

Oulun kaupunki tuottaa sosiaali- ja potilasasiamiespalvelut Oulun seudun kunnille (Kempele, Liminka, Tyrnävä, Muhos, Lumijoki ja Hailuoto) erillisellä sopimuksella. Oulun seudulla toimii kaksi (2) kokoaikaista sosiaali – ja potilasasiamiestä. Hallinnollisesti he sijoittuvat Oulun kaupungin hyvinvointipalvelujen organisaatioon. Toimipaikka sijaitsee Oulussa Höyhtyän kaupunginosassa, jossa asiamiehet ottavat kaikkien sopimuskuntien asiakkaita vastaan. Tarvittaessa asiakasvastaanotto voidaan järjestää kotikunnassa kunnan osoittamassa tilassa. Asiamies voi tehdä myös kotikäyntejä. Sosiaaliasiamieheen voi ottaa yhteyttä puhelimitse, sähköpostitse tai Oulun omahoito verkkoneuvonnan kautta. Asiamiehillä ei ole käytössä asiakastietojärjestelmää, jolloin yhteydenotot kirjataan tilasto-ohjelmaan. Yksittäistä asiakasta ei voida tunnistaa eikä yhteydenotoista muodostu henkilökisteriä.

Sosiaali – ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2019 sisältää kuntien tietoa asiakkaiden ja potilaiden kokemuksista ja tiedontarpeista sosiaali – ja terveydenhuollon palveluista. Asiamiehiin ollaan yhteydessä silloin kuin asiakas/potilas kokee tyytymättömyyttä kohteluun tai saamaansa palveluun.

Sosiaaliasiamiehen tehtävät määritellään laissa sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeudesta (812/2000 § 24).

Sosiaaliasiamiehen tehtäviä ovat seuraavat:

- 1) neuvoo asiakasta asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa
- 2) neuvoo ja avustaa asiakasta muistutuksen teossa
- 3) tiedottaa asiakkaan oikeuksista
- 4) toimia asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi
- 5) seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle

Sosiaaliasiamies palvelee sekä julkisen että yksityisen sosiaalihuollon asiakkaita. Sosiaaliasiamiehen rooli on ohjaava ja neuvova. Tarvittaessa asiamies voi osallistua asiakasneuvotteluihin. Sosiaaliasiamiehellä ei ole itsenäistä päätöksentekovaltaa eikä sosiaaliasiamies voi muuttaa viranomaisten tai toimielinten tekemiä päätöksiä. Sosiaaliasiamiehen palvelut ovat maksuttomia.

Potilasasiamiehen tehtävät määritellään laissa potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1993 § 11). Potilasasiamiehen tehtäviä ovat seuraavat:

- 1) neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa
- 2) avustaa potilasta 10 §:n 1 ja 3 momentin tarkoitetussa asioissa
- 3) tiedottaa potilaan oikeuksista
- 4) toimia muutenkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi

Potilaan oikeusturvakeinoina toimivat pääasiassa muistutus ja kantelu. Potilasasiamies tiedottaa potilaan oikeuksista terveydenhuollon eri palveluissa sekä neuvoo mm. henkilörekistereihin liittyen. Potilasasiamiehen puoleen voi kääntyä silloin, kun on epäily hoitovahingosta. Potilasasiamies ei tee hoitoon liittyviä päätöksiä eikä hän voi muuttaa toimielimen päätöksiä. Tarvittaessa potilasasiamies voi osallistua hoitoneuvotteluun tai muutoin olla apuna sovittelussa. Potilasasiamies voi avustaa muistutuksiin, kanteluihin ja potilas- ja lääkevahinkoilmoituksiin sekä vahingonkorvausasioihin liittyvissä asiakirjojen laadinnassa.

Potilasasiamiehiin saa yhteyden puhelimitse ja verkkoneuvonnan kautta. Lisäksi on mahdollisuus asioida etukäteen varatulla asiointiajalla. Yhteyttä voivat ottaa asiakkaat ja potilaat sekä heidän läheiset ja omaiset. Myös työntekijät voivat olla yhteydessä asiamieheen. Potilasasiamiehen palvelut ovat maksuttomia.

Sosiaaliasiamiespalvelu

Yhteydenottoja sosiaaliasiamieheen Lumijoella vuonna 2019 (23 yhteydenottoa) oli käytännössä saman verran kuin edellisenä vuonna. Asukaslukuun suhteutettuna (1,12 %) yhteydenottoja sosiaaliasiamieheen oli Lumijoella kaikista eniten Oulun seudulla. Reilusti puolet asiakkuuksista oli ns. vanhoja asiakkuuksia eli samaa asiaa hoidettiin useamman kerran (14 yhteydenottoa koski aiemmin käsiteltyä yhteydenottoa). Tämä kertoo siitä, että asiat eivät selviä yksittäisellä neuvonnalla ja ohjauksella vaan asiakkaan tulee ottaa asian hoitamiseksi useamman kerran yhteyttä. Sosiaaliasiamiehen yhteydenotoista neljä koski yksityistä palveluntuottajaa liittyen vammaispalveluiden asumispalveluihin. Muut yhteydenotot liittyivät kunnallisen päätöksentekoon.

	Tiedon- tarve	Pää- tös	Menet- tely	Kohtelu	Tark.- ja korjaa- misoikeus	Asiakas- maksu	Muu syy	Yh- teensä
Lastensuojelu			1		3			4
Omaishoidontuki			1					1
Vammaispalvelu	1	5	5					11
Asumispalvelut			3	1		2	1	7

Yhteensä	1	5	10	1	3	2	1	23
----------	---	---	----	---	---	---	---	----

Taulukko 9. Yhteydenotot sosiaaliasiamieheen Lumijoella vuonna 2019 toimialueittain ja syittäin

Taulukossa 9 on eritelty syyt ja toimialueet mistä sosiaaliasiamieheen on oltu yhteyksissä vuonna 2019 Lumijoelta. Vammaispalvelun osalta on edelleen paljon yhteydenottoa, vaikkakin määrä on hieman laskenut vuodesta 2018, jolloin niitä oli 16 kappaletta. Vammaispalvelun osalta tyytymättömyyttä aiheuttaa sekä päätökset että menettely. Menettely tarkoittaa työntekijän työskentely- ja toimintatapoja. Sosiaalihuollon asiakkaat ovat oikeutettuja hyvään palveluun, joten työntekijöiden työskentely- ja toimintatapoihin tulisi kiinnittää huomiota, sillä lähes puolet yhteydenotoista liittyivät menettelyyn. Lastensuojeluun liittyvät yhteydenotot ovat hieman lisääntyneet, kun edellisellä vuonna niitä oli vain yksi. Vuonna 2018 yhteydenottoja tuli lastenvalvonnasta, kotihoidosta ja sosiaalityöstä, joista vuonna 2019 ei tullut yhtään yhteydenottoja. Kohteluun liittyen tuli yksi yhteydenotto vuonna 2019, kun vuonna 2018 niitä ei ollut lainkaan.

Kuntakyselyn toimeentulotuen osalta liittyvässä kyselyssä Lumijoelta ilmoitettiin, että vuonna 2019 täydentävään ja ehkäisevään toimeentulotukeen oli varattu 30 000 €, josta oli käytetty 4 510 €. Vuonna 2018 oli varattu yhtä paljon määrärahoja, mutta käytetty 16 358€. Täydentävä ja ehkäisevä toimeentulotuki on tärkeä sosiaalityön keino auttaa vaikeassa asemassa olevia kuntalaisia sekä tukea heitä omaehtoisessa selviytymisessä. Kunnassa olisi hyvä käydä keskustelua, että mistä johtuu määrärahojen vähäinen käyttö. Lumijoella on parin viime vuoden aikana vähentynyt muutoinkin täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen käyttö, mutta vuonna 2019 on tapahtunut huomattava muutos.

Lumijoelle oli vuonna 2019 tullut kaksi sosiaalihuoltoa koskevaa muistutusta, joista toinen on käsitelty kahdessa viikossa ja toinen kahdessa kuukaudessa. Vuonna 2018 muistutuksia tuli kaksi. Valvira on katsonut, että muistutukset tulisi käsitellä 1-4 viikossa. Vuonna 2019 tuli kaksi kanteluasiaa, joten aluehallintovirastolle ja eduskunnan oikeusasiamiehelle on annettu selvitys. Vuonna 2018 annettiin selvitys kolmeen kanteluasiaan. Sosiaalihuollon päätöksiin liittyviä oikaisuvaatimuksia oli Lumijoella kolme kappaletta vuonna 2019, edellisellä vuotena oli kaksi kappaletta.

Potilasasiamiespalvelu

Potilasasiamieheen Lumijoelta oltiin yhteydessä seitsemän kertaa vuonna 2019 (taulukko 10), mikä oli puolet vähemmän kuin edellisellä vuonna. Asukaslukuun suhteutettuna (0,39%) Lumijoelta oltiin kaikista eniten yhteydessä potilasasiamieheen Oulun

seudulla. Lähes kaikki yhteydenotot koskivat terveyskeskuksen vastaanotto toimintaa, jossa on suurin määrä potilaita. Yksi yhteydenotto koski julkisen terveydenhuollon erikoissairaanhoitoa, joka kohdentui lumijokiseen. Hoitoon ja menettelyyn liittyvät yhteydenotot ovat erilaisia tilanteita, joissa potilaat ovat kokeneet, että hoitotilanteessa kaikki ei ole mennyt niin kuin olisi pitänyt mennä. Kohteluun liittyen ei ollut yhtään yhteydenottoa. Tiedonsaantiin liittyvät yhteydenotot liittyvät tilanteisiin, joissa yhteydenottajat haluavat tarkentaa millaisia oikeuksia heillä on terveydenhuollossa. "Muu syy" -kategoriaan kirjautuu esimerkiksi asioiden jatkoselvittelyt. Yhteydenotoista neljä oli ns. uusia yhteydenottoa, muut olivat jo aiemmin samasta asiasta yhteyttä ottaneet.

	Hoito ja menettely	Potilasvahinko	Tiedonsaanti	Muu syy	Yhteensä
Vastaanotto	2		2	2	6
Erikoissairaanhoito		1			1
Yhteensä	2	1	2	2	7

Taulukko 10. Yhteydentotot potilasasiamieheen Lumijoella vuonna 2019 toimialueittain ja syittäin

Potilaslain mukaisia muistutuksia käsiteltiin Lumijoella yksi kappale vuonna 2019, kun vuonna 2018 niitä ei ollut lainkaan. Vuonna 2019 ei annettu yhtään selvitystä kanteluun. Vuonna 2018 oli yksi kanteluasia selvittelyssä. Vuonna 2019 on annettu yksi terveydenhuollon selvitys Potilasva kuutuskeskukselle, edellisenä vuotena niitä ei ollut lainkaan käsittelyssä. Kuntakyselyn mukaan hoitoon pääsy Lumijoelle sekä terveyskeskukseen että suun terveydenhoitoon on hyvä ja reilusti alle hoitotakuuajkojen, sillä perusterveydenhuollossa se on ollut 3-6 viikkoa, suun terveydenhuollossa 2-3 viikkoa ja mielenterveys- ja päihdepalveluissa 3 viikkoa.

Ohm.15

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2019

Päätösesitys (hvp):

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen vuodelta 2019

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Semeron (Ohm.16-17)

Ptltk § 23

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) 11 §:n mukaan yksityisen sosiaalipalvelujen tuottajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista kunnan toimielimelle, jossa palveluja tuotetaan. Semeron/Mikko Penttilä on tehnyt 27.2.2020 ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta. Ilmoituksenvaraisia palveluja ovat lapsen ja vanhemman välisen tapaamisen valvonta, lastensuojelun jälkihuolto sekä avohuollon lastensuojelun tukihenkilötoiminta. Hakija on toimittanut ilmoituksessa vaadittavat liitteet, joita ovat ajantasainen kaupparekisteriote, toimintasuunnitelma, jäljennös tutkintotodistuksesta ja työkokemuksesta sekä rikosrekisteriote.

Ohm. 16-17

ilmoitus ja toimintasuunnitelma

Päätösesitys (hvp):

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi yksityisen palveluntuottajan Semeron / Mikko Penttilän ilmoituksen seuraavien sosiaalipalvelujen tuottamisesta 1.4.2020 alkaen:

- lapsen ja vanhemman välisen tapaamisen valvonta
- lastensuojelun jälkihuolto
- avohuollon lastensuojelun tukihenkilötoiminta

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi saatettavat asiat

Ptltk § 25

Kela

- varautuminen koronavirusepidemiaan
- tiedote etuuksiin liittyvät asiat
- tiedote viranomaislinjan palveluaika muuttuu
- toimeentuloturvainfo

Sosiaali- ja terveysministeriö

- varautuminen koronavirustilanteeseen kunnissa ja sairaanhoitopiireissä
- tämä kuntainfo korvaa 9.12.2020 annetun sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfon, tekstiä on täsmennetty ja siihen on lisätty korotetun elatusavun laskukaava

Valvira

- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta, Puhti Lab oy Helsinki, Dnro V/5551/2020
- lupa yksityisen terveydenhuollon toiminnan alkamisesta Puhti Lab Oy Helsinki, Dnro V/5551/2020
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta Kuuleva Oy Jyväskylä, Dnro V/47345/2019
- lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Kuuleva Oy Jyväskylä, Dnro V/4734572019
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta Safety Medical Finland Oy Lohja, Dnro V/5332/2020
- lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen Safety Medical Finland Oy Lohja, Dnro V/5332/2020
- yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen Coronaria Terameri Oy Oulu, Dnro V/3267/2020
- yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen Coronaria Terameri Oy Oulu, Dnro V/2643/2020
- yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen Sanapolku Oy Kuopio, Dnro V/6123/2020
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon toiminnan alkamisesta Subvia Oy Helsinki, Dnro V/5529/2020
- lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Subvia Oy Helsinki, Dnro V/5529/2020
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta UniDoc oy Vantaa, Dnro V/8262/2020
- päätös lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen UniDoc Oy Vantaa, Dnro V/8262/2020
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen Coronaria Terameri Oy Oulu, Dnro V/8972/2020
- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta Medical Revolution Oy Villähde, Dnro V/4181/2020
- päätös lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen Mediacal Revolution Oy Villähde, Dnro V/4181/2020

- ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan muutosilmoitus Psykkisen hyvinvoinnin keskus Komppi Oy Helsinki, Dnro V/3015/2020

- ilmoitus terveydenhuollon palvelujen lopettaminen Terapisti Oy Oulu, Dnro V/10732/2020

- päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen Psykkisen hyvinvoinnin keskus Komppi Oy Helsinki, Dnro V11795/2020

- päätös terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen Kuuleva Oy Jyväskylä, Dnro V/4709/2020

Aluehallintovirasto

- Valvonta-asia PSAVI/5446/05.06.03/2019

- Valvonta-asia PSAVI/5447/05.06.03/2019

- tiedote yli 70-vuotiaille

Päätösesitys (hvp): Perusturvalautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaista

Ptltk § 26

Hyvinvointipäällikkö informoi seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Tulevaisuuden sote-keskushanke
- Rakennemuutostushanke
- Yhteenveto hankekokonaisuudesta

- Sosiaali- ja terveydenhuollon poikkeusolot -covid 19
Lumijoen kunnassa 7.5.2020

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät:16-20,22-23, 25-26

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom.mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät:21,24

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Pykälät:21

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
**Lumijoen perusturvalautakunta,
Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen

Pykälät:

Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
fax: 09-160 3536

Valitusaika 14 päivää

Pykälät:

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
PL 293
90101 OULU

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päättös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: (pykälät)
Lumijoen perusturvalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Valitusasiakirjat on toimitettava: (pykälät)
Lumijoen perusturvalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Lisätietoja

Perusturvatoimiston aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-14.45.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.