

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta****01.09.2020****AIKA** 01.09.2020 klo 18:00 - 20:30**PAIKKA** Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
55	Pöytäkirjan tarkastus	4
56	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
57	Arviointikertomus vuodelle 2019 (ohm. 15)	6
58	Liikuntahallin käyttövuorot ajalle 2020-2021 (Ohm. 16)	8
59	Sivistystoimen käyttötalouden toteutumavertailu 1.1.2020-31.7.2020	9
60	Varhaiskasvatusjohtajan katsaus	10
61	Sivistystoimen vuoden 2021 talousarvion valmistelu (Ohm.17)	11
62	Lumijoen peruskoulun työsuunnitelma lukuvuodelle 2020-2021 (Ohm 18)	12
63	Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 19)	13
64	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	14

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Junkkonen Tapio Mattila Joni Eskola Elina Kauppi Elina Keinänen Ville Satamo Kari	puheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen KH:n edustaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä esittelijä esittelijä	
POISSA	Tranberg Riitta Näppä Matilda  Loukkaanhuhta Sanna Hemmilä Anna Korkala Saara Kurkela Jouni Laho Henna	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Tapio Junkkonen  
Puheenjohtaja

Kari Satamo  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

54 - 64

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Elina Kauppi

Joni Mattila

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 4.9.2020 alkaen.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 54

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsut on lähetetty lautakunnan jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 55

Pöytäkirja tarkastajia viime kokouksessa olivat Saara Korkala ja Jouni Kurkela.

Sivj: Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 3.9.2020 ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivuilla perjantaista 4.9.2020 alkaen. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastustapa hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elina Kauppi ja Joni Mattila.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 56

Kokouskutsun mukana seuraa lista käsiteltävistä asioista.

Sivj: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi ja lisälistalta otettiin käsiteltäväksi

65 § Ei julkinen asia

Tarkastuslautakunta	§ 4	17.02.2020
Tarkastuslautakunta	§ 10	20.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 16	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 21	08.06.2020
Kunnanhallitus	§ 156	17.08.2020
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 57	01.09.2020

---

## Arviointikertomus vuodelle 2019 (ohm. 15)

Tarkltk 17.02.2020 § 4

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen sisällöstä ja käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk 20.04.2020 § 10

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kävi läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskusteli sisällöstä. Käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Hannu Kukkohovi poistui kokouksesta klo 11.15-11.23, tarkastuslautakunnan käsitellessä kehitys- ja elinvoimalautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).

Tarkltk 18.05.2020 § 16

**Liite** Arviointikertomus

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kävi arviointikertomuksen läpi ja allekirjoitti kertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää laatimansa arviointikertomuksen valtuustolle keskustelun pohjaksi ja edelleen kunnanhallitukselle mahdollisia toimenpiteitä varten.

Kvalt 08.06.2020 § 21

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 4	17.02.2020
Tarkastuslautakunta	§ 10	20.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 16	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 21	08.06.2020
Kunnanhallitus	§ 156	17.08.2020
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 57	01.09.2020

---

Ohm. 9 Arviointikertomus vuodelle 2019

Päätös: Arviointikertomus merkittiin tiedoksi. Kertomus toimitetaan kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Khall 17.08.2020 § 156

Tarkastuslautakunta kiinnitti arviointikertomuksessa erityistä huomiota yleishallinnossa hanketoimintaan ja perusturvalautakunnan osalta hyvinvointiryhmään sekä lastensuojeluasioihin. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialueella huomiota kiinnitettiin kouluterveyskyselyn tuloksiin ja varhaiskasvatuksen henkilöstön sairauspoissaoloihin. Kehitys- ja elivoimalautakunnan osalta tavoitteissa toivottiin huomioitavan kiinteistöjen hoito- ja puhdistuspalvelut sekä yhteinä kehittämiskohteena sähköisten järjestelmien käyttöönottoa. Toimintaa arvioivien mittareiden käyttöä toivottiin kehitettävän edelleen kaikilla toimialueilla.

Ohm. 97 Arviointikertomus vuodelle 2019

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus keskustelee vuoden 2019 arviointikertomuksesta yleishallinnon ja konsernin osalta ja päättää mahdollisista toimenpiteistä. Kunnanhallitus pyytää lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen oman toimialansa osalta. Vastaukset viedään tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 57

Ohm. 15 Arviointikertomus vuodelle 2019

Sivj.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee vuoden 2019 arviointikertomuksesta sivistystoimen osalta ja päättää mahdollisista toimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Liikuntahallin käyttövuorot ajalle 2020-2021 (Ohm. 16)**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 58

Liikuntahallin käyttövuorot ajalle 7.9.2020-28.5.2021 ovat olleet haettavana maanantaihin 24.8.2020 mennessä.

Ohm. 16

Liikuntahallin käyttövuorotaulukko

Kirjasto- ja kultt.joht.:

Lautakunta merkitsee tiedoksi liikuntahallin käyttövuorot ajalle 7.9.2020-28.5.2021.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



**Sivistystoimen käyttötalouden toteutumavertailu 1.1.2020-31.7.2020**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 59

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio on toteutunut 01.01. - 31.07.2020 seuraavasti:

<b>Tulosalue</b>		<b>TA</b>	<b>toteutuma</b>	<b>%</b>
Opetustoimi	tulot	61.400	32.881	53,6
	menot	2.596.765	1.486.815	57,3
	netto	2.535.365	1.453.934	57,3
Varhais- kasvatus	tulot	125.000	44.344	35,5
	menot	905.329	439.428	48,5
	netto	780.329	395.083	50,6
Vapaa-aika ja kulttuuri	tulot	34.500	42.047	121,9
	menot	266.220	151.433	56,9
	netto	231.720	109.385	47,2

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen toteutumavertailuun sisältyy etsivän nuorisotyön hanke.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta yhteensä:

	<b>TA</b>	<b>toteuma</b>	<b>%</b>
tulot	220.900	119.272	54,0
menot	3.768.314	2.077.676	55,1
netto	3.547.414	1.958.402	55,2

Valtuustoon nähden sitova taso on sivistys- ja hyvinvointilautakunta yhteensä. Tasakäytöllä toteutumaprosentti olisi 58,3.

Sivj.: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Varhaiskasvatusjohtajan katsaus**

## Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 60

Matilda Näppä on aloittanut 1.8.2020 Lumijoen kunnan varhaiskasvatusjohtajan virassa. Katsauksessaan hän esittäytyy sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle ja kertoo päiväkotien toiminnasta ja varhaiskasvatuksen palveluiden järjestämisestä alkaneella toimintakaudella.

Sivj.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä tarpeellisen keskustelun ja merkitsee varhaiskasvatusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Sivistystoimen vuoden 2021 talousarvion valmistelu (Ohm.17)**

## Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 61

Sivistystoimen tulosalueiden varsinaiset talousarvioesitykset vuodelle 2021 tulevat käsiteltäviksi kunnanvaltuuston talousarvioseminaarissa 25.-26.9.2020 ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jatkokäsittelyyn seuraavassa kokouksessa 29.9.2019. Tässä vaiheessa arvioitavana ovat tulosalueiden alustavat tulo- ja menoarviot.

Opetustoimen vuoden 2020 talousarvio on toteutunut heinäkuun loppuun mennessä suunnitellusti. Opetustoimessa ei ole odotettavissa talousarviovuoden 2021 aikana henkilöstörakenteessa muutoksia. Huomioitava on kuitenkin kuluvan työ- ja virkaehtojen sopimuskauden palkkojen tarkistukset. Kotikuntakorvaukset tulevat edelleen säilymään varsin korkealla vuosien 2019-2020 tasolla.

Varhaiskasvatuksen maksutuotot ovat toteutumassa kuluvana vuonna selvästi alle talousarvion. Toteutuman ja vuoden 2019 tilinpäätöksen perusteella ne voidaan arvioida n. 20 000 euroa alhaisemmaksi kuin vuoden 2020 talousarviossa. Vastaavasti kuitenkin kotihoidon tuen menot ovat alittumassa vastaavalla tavalla. Avoimen varhaiskasvatuksen toiminta on vakiintumassa, eikä päiväkotit Ensilumen henkilöstörakenteessa ole tapahtumassa merkittäviä muutoksia. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja-palveluiden järjestäminen ei enää edellytä ostopalvelusopimusta ulkopuolisen palveluntarjoajan kanssa, sillä Lumijoen peruskoulun varhaisen tuen ryhmän erityisopettaja toimii myös sivutoimisena varhaiserityisopettajana.

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen tulosalueen tämän vuoden talousarvio on toteutumassa heinäkuun lopun toteutumavertailun perusteella suotuisasti. Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen henkilöstörakenteeseen ei ole suunniteltu muutoksia, joten kustannuskehitys liittyy lähinnä palkkaratkaisuihin.

Ohm. 17

Oheisena sivistystoimen talousarviolaskelmat tulosalueittain ja kustannuspaikoittain.

Sivj.:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy vuoden 2020 talousarvion valmistelusta tarvittavan keskustelun ja hyväksyy alustavat tulo- ja menoarviot esitettäväksi kunnanvaltuuston talousarvioseminaarissa 25.-26.9.2020.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Lumijoen peruskoulun työsuunnitelma lukuvuodelle 2020-2021 (Ohm 18)**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 62

Perusopetusasetuksen 9 §:ssä säädetään opetuksen ja työaikojen suunnittelusta:

”Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.”

Koronaepidemian johdosta Opetushallitus on kesällä 2020 ohjeistanut opetuksen järjestäjiä tekemään yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin mahdollisiin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, opetuksen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanneen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan opetuksen järjestäjän lukuvuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Opetushallituksen tukimateriaalin pohjalta laadittu varautumissuunnitelma sisältyy oheismateriaalina olevaan Lumijoen peruskoulun suunnitelmaan.

Koulun työ- ja loma-ajoista lukuvuodelle 2020-2021 on tehty Lumijoen kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätös: syyslukukausi 12.8.-19.12.2020 (syysloma viikolla 43) ja kevätlukukausi 7.1.-5.6.2021 (talviloma viikolla 10).

Lumijoen peruskoulun työsuunnitelma on esitetty oheismateriaalissa. Siihen sisältyvät:

- oppilasmäärät,
  - opetuksen järjestäminen viikoittaisen työjärjestyksen mukaan, jossa on huomioitu koulun opetussuunnitelmaan perustuva oppiaineiden tuntijako,
  - 8. ja 9. luokalla valitut ja toteutuneet valinnaisaineet,
  - opettaja- ja ohjaajaresurssien käyttö,
  - suunnitelma työjärjestyksen ohessa järjestettävästä toiminnasta mukaan lukien koulun ulkopuolella annettava opetus
- \* varautumissuunnitelma poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä varten

Ohm. 18

Oheisena Lumijoen peruskoulun työsuunnitelma

Sivj:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Lumijoen peruskoulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2020-2021 oheismateriaalissa 18 esitettyssä muodossa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (Ohm. 19)**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 63

Sivistysjohtaja-rehtori on tehnyt viranhaltijapäätöksen.

Ohm. 19 Oheisena päätösluettelo

Ltk:n pj.: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta sivistysjohtaja-rehtorin ajalla 1.-27.8.2020 tekemissä viranhaltijapäätöksissä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 64

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30.

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### Muutoksenhakukiellot

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  
Pykälät: **54 § - 56 §, 64 ½**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät: **57 § - 63 §**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:  
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

## OIKAISUVAATIMUS

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Pykälät: **57 § - 63 §**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Lumijoen sivistys- ja hyvinvointilautakunta**  
**Poutalantie 1, 91980 LUMIJOKI**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen, pykälät

Valitusaika 14 päivää

Valitusviranomaisen postiosoite:  
Markkinaoikeus  
PL 118, 00131 HELSINKI  
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava  
-päätös, johon haetaan muutosta  
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.