

**Kehitys- ja elinvoimalautakunta****08.09.2020****AIKA** 08.09.2020 klo 17:30 - 19:18**PAIKKA** Kunnantalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
70	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
71	Työjärjestyksen käsitteleminen	5
72	Talousarvion toteutuminen	6
73	Investointien tilanne	7
74	Vuoden 2021 investoinnit	8
75	Eläköityvän puhtauspalvelutyöntekijän tilalle uuden henkilön palkkaaminen	9
76	Kiinteistötietojen päivittäminen vuonna 2021	10
77	Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin	11
78	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	12

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Prokkola Risto Anttila Tarja Kokko Tarja Kukkohovi Hannu Pönni Pirkko Riecki Juha Kauppi Arto Korkala Ari Rajaniemi Kyösti	pj jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen khal edustaja siht.	
POISSA	Vanhala Hannu	vpj	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja  
Risto Prokkola

Pöytäkirjanpitäjä  
Ari Korkala

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

69 - 78

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarja Kokko

Juha Riecki

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä [www.lumijoki.fi](http://www.lumijoki.fi)

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 69

Kokouskutsut lähetettiin 3.9.2020 sähköisesti.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 70

Tarkastusvuorossa ovat Tarja Kokko ja Juha Rieki

Esitys: Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Kokon ja Juha Riekin

Päätös: Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Kokon ja Juha Riekin

### **Työjärjestyksen käsitteleminen**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 71

Päätös: Kokouksen työjärjestykseksi päätettiin kokouskutsun mukainen työjärjestys.

**Talousarvion toteutuminen**

## Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 72

Talousarvio on toteutunut kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta 1.1.2020-31.7.2020 seuraavasti:

Tulosalue		TA2020	tot V.A.	%
Toimitilapalvelut TA700	tulot	70.000	38.625	55
	menot	-661.066	-343.925	52
	netto	-591.066	-305.300	52
Muut palvelut TA750	tulot	57.850	37.745	65
	menot	-609.396	-271.216	45
	netto	-551.546	-233.472	42
Tukipalvelut TA770	tulot	116.500	46.171	40
	menot	-740.768	-390.053	53
	netto	-624.268	-343.882	55
Yhteensä TA700, 750, 770	tulot	244.350	122.541	50
	menot	-2.011.230	-1.005.194	50
	netto	-1.766.880	-882.654	50

Esitys: Lautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Investointien tilanne**

## Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 73

## Kunnan talousarviossa olleiden investointien tilanne

Investointi	tilanne % valmiista
Varjakan huoltorakennuksen remontti	valmis
Liikuntapaikkasuunnitelman toteutus	
Kuntoportaat	valmis
Kuntolaitteiden asennus	valmis
Koirapuisto	valmis
Toukolantien leikkikenttä	valmis
Päiväkodin katto	50
Vanha koulu	valmis
Sähköautojen latauspisteet	valmis
Koulun piha-alue	70
Aurinkosähkö	valmis
Hiihtoladun ylikulku	valmis
Lumijobin purku	valmis
Koulun ja liikuntahallin äänentoisto	valmis
Kaavateiden korjaussuunnittelu	50
Kiinteistöjen korjaukset	60
Kaavoitus	
Terontien kaavoitus	15
Kevyenliikenteenväylien suunnittelu/rakentaminen	15
Kaavateiden rakentaminen	0
Uuden rivitalon suunnittelu	10

Ehdotus: Merkitään tiedoksi lautakunnalle

Päätös: Merkittiin tiedoksi

**Vuoden 2021 investoinnit**

## Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 74

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan alaisessa toiminnassa on paljon erilaisia kohteita, jotka kaipaavat investointeja. Osa kunnan katuverkostosta on kipeästi saneerauksen tarpeessa ja tähän tarvitaan investointivaroja. Kunnan liikuntapaikkasuunnitelman investoinnit on aloitettu vuonna 2020, mutta lisäinvestointeja tarvitaan myös tulevaisuudessa. Myös pyöräilyverkoston kehittäminen antaa uusia mahdollisuuksia kunnan ulkoilumahdollisuuksiin. Lauhtuneiden talvien seurauksena kunnassa ei vuoden 2020 tammi-maaliskuussa ollut luistelumahdollisuuksia kuin muutamana viikkona.

Edellä mainittujen asioiden lisäksi kunnassa on menossa uuden kaava-alueen suunnittelu sekä kevyenliikenteen väylien suunnittelua. Myös kunnan olemassa olevaa rakennuskantaa tulee ylläpitää ja kunnan kiinteistöjen lukkojen vaihtaminen on vielä kesken.

**Ehdotus:** Lautakunta keskustelee vuosien 2021 - 2025 investointiohjelman laatimisesta.

**Päätös:** Lautakunta kävi lähetekeskustelun vuosien 2021 - 2025 investointiohjelmasta. Investointiohjelman suunnittelua jatketaan seuraavissa kokouksissa.



**Eläköityvän puhtauspalvelutyöntekijän tilalle uuden henkilön palkkaaminen**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 75

Yksi puhtauspalvelualan työntekijä on ilmoittanut irtisanoutuvansa eläköitymisen vuoksi. Tällä hetkellä työntekijöitä ei ole yhtään ylimääräistä ja eläköityvän henkilön tilalle on tarvetta palkata uusi henkilö.

Myös korona tilanne on lisännyt siivouksen tarvetta ja mahdollisesti tämän tilanteen pitkittyessä lisähenkilöstölle olisi tarvetta puhtaus- ja ruokapuolella.

Ehdotus: Lautakunta päättää esittää täyttölupaa vapautuvaan työsuhteeseen. Lautakunta päättää vahvistaa henkilöresurssia ateria- ja puhtauspalveluihin määräaikaisella työsuhteella toukokuun 2021 loppuun asti. Perusteluna määräaikaisen henkilön palkkaamiseen on korona-epidemian takia tehtävä palvelutason nosto ateria- ja puhtauspalveluissa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kiinteistötietojen päivittäminen vuonna 2021**

## Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 76

Kunnan kiinteistötietokanta ei ole kaikilta osin ajantasalla. Tämän vuoksi kiinteistöverotuloja ei saada kaikista mahdollisista kiinteistöistä kunnan alueella. Kiinteistötietokannan päivittäminen on todella paljon aikaa vievää työtä ja sitä ei voi hoitaa kunnolla oman työn ohella. Muiden kuntien kanssa keskusteltaessa aiheesta on heidän neuvonsa ollut palkata työhön täysipäiväinen henkilö, jotta asia menee eteenpäin.

Kiinteistötietojen ajantasalle saattamisen hyötyinä ovat tarkemmat tiedot kunnan rakennuskannasta sekä kiinteistöveroajantasalle saattaminen. Kiinteistöjen osalta kunnassa saattaa olla isojakin kiinteistöjä, joille ei ole haettu rakennuslupaa. Näiden kiinteistöjen osalta myös rakennusluvan edellyttäminen on välttämätöntä. Myös tulisijalliselle rakennukselle tulisi olla rakennuslupa.

## Ehdotus:

Lautakunta päättää aloittaa kiinteistötietojen päivityksen. Kiinteistötietojen päivityksen yhteydessä kaikista yli 75 m<sup>2</sup> rakennuksista, joilla ei ole rakennuslupaa eikä tulisijaa, tullaan kiinteistön omistajaa tai haltijaa vaatimaan hakemaan rakennuslupaa rakennukselleen. Kaikista rakennuksista, joilla ei ole rakennuslupaa ja, joissa on tulisija, tullaan vaatimaan rakennuslupaa kiinteistön omistajalta tai haltijalta.

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle uuden määräaikaisen henkilön palkkaamista kiinteistötietokannan päivittämiseen vuoden 2021 ajaksi. Hänen tehtäviinsä voi kuulua myös muita kehitys- ja elinvoimatoimen alaisia töitä. Henkilöllä tulee olla riittävä rakennustekninen koulutus (insinööri tai sitä korkeampi tutkinto) toimeen.

## Päätös:

Lautakunta päätti, että vuoden 2021 talousarvioon varataan henkilöresurssi kehitys- ja elinvoimapalveluihin kiinteistötietojen päivitykseen ja muihin kehitys- ja elinvoimapalveluiden tehtäviin.

**Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin**

## Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 77

Kiinteistöpäällikkö ja kunnaninsinööri ovat tehneet edellisen kokouksen jälkeen oheismateriaalina 27 olevat päätökset.

Rakennusvalvonnan lupapäätöksiä on ollut seuraavasti 6.8.2020 - 3.9.2020 välissä:

rakennuslupapäätökset (OKT 1)	3
toimenpidelupapäätökset	1

Viranhaltija päätöksiä on ollut 12 kappaletta, jotka esitetty oheismateriaalissa 27.

Ajankohtaiset asiat:

Yli puolet investoinneista valmiina

Kunnan lukkojen uusiminen hyvässä vauhdissa

Kunnan nettisivut uusiutuvat syyskuun 2020 aikana

**Esitys:** Lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätösten suhteen. Lautakunta merkitsee katsauksen ajankohtaisiin asioihin tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## **Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta § 78

Keskusteluasioina olivat:

- kiinteistöhoitosopimusten uusiminen
- kaavateiden vesakoituminen
- kaavateiden valaistus

Päätös: Päätettiin kokous klo 19:18

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### Muutoksenhakukiellot

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  
Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (hankintalain 9 a § 3 mom).

Markkinaoikeuden yhteystiedot:  
Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI

## OIKAISUVAATIMUS

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta**  
**Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän tai vaatimuksen laatijan allekirjoitettava.

## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen ja postiosoite  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika 14 päivää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusviranomaisen postiosoite:  
Markkinaoikeus  
PL 118, 00131 HELSINKI  
fax: 09-160 3536

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava  
-päätos, johon haetaan muutosta  
-miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoituksen voidaan valittajalle toimittaa.

Valittajan, tämän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjan, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole ja aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä mukaan valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: (pykälät)  
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Valitusasiakirjat on toimitettava: (pykälät)  
Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunta, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

### Lisätietoja

Teknisen toimiston aukioloaika on ma-pe klo 9.00-15.00  
Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla, muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: