

Kunnanvaltuusto**08.06.2020****AIKA** 08.06.2020 klo 19:00 - 20:45**PAIKKA** Lumijoen seurakuntatalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
20	Kokouksen työjärjestys	5
21	Arviointikertomus vuodelle 2019 (ohm. 9)	6
22	Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019 (ohm. 10-11)	8
23	Talouden toteuma 4/2020 (ohm. 12-14)	13
24	Vuoden 2020 talousarvion muutos - VM:n muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtiosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2020 (ohm. 15)	14
25	Vuoden 2020 talousarvion muutos - Investointiosan määrärahamuutokset ja uudelleen-budjetoinnit (ohm. 16)	16
26	Rivitalohankkeen suunnitelmien käynnistäminen	18
27	Kunnanvaltuuston kokoontuminen syksyllä 2020 ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen - esitys valtuustolle	19
28	Valtuutettujen aloitteet	21
29	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	22

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Jakkula Eino Klaavo Jaakko Hirvasniemi Sirpa Jokela Matti Junkkonen Tapio Kaakinen Veli Antero Kauppi Arto Keinänen Ville Korkala Saara Kukkohovi Hannu Kyrö Sirkka Laitinen-Kauppi Sirpa Nybacka Silvo Ollakka Jaana Prokkola Risto Riekkö Juha Vanhala Hannu	pj. vpj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
MUU	Greus Teppo Tornio Jouni Karpinen Anna-Liisa Karsi-Ruokolainen Paula Kauniskangas Katja Kolehmainen Virpi Korkala Ari Rajaniemi Kyösti	khall jäsen khall jäsen esittelijä/sihtööri	

ALLEKIRJOITUKSET

Eino Jakkula
Puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

18 - 29

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Sirkka Kyrö

Hannu Kukkohovi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä maanantaina 15.6.2020 klo 8.00 alkaen Lumijoen kunnan www-sivuilla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt § 18

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 83.2 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkitään, että kutsu on
- jaettu valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 3.6.2020 ja
- julkaistu kunnan verkkosivulla 3.6.2020

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 3.6.2020 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 3.6.2020

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on 17 varsinaista valtuutettua.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen aluksi maakuntajohtaja Pauli Harju Pohjois-Pohjanmaan liitosta piti katsauksen liiton toiminnasta ja yhteistyöstä kuntien kanssa.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt § 19

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 103.2 §).

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Kyrö ja Hannu Kukkohovi.

Kokouksen työjärjestys

Kvalt § 20

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä (hallintosääntö 94.1 §).

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 4	17.02.2020
Tarkastuslautakunta	§ 10	20.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 16	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 21	08.06.2020

Arviointikertomus vuodelle 2019 (ohm. 9)

Tarkltk 17.02.2020 § 4

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Päätös: Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen sisällöstä ja käsitteleyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk 20.04.2020 § 10

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskusteli sisällöstä. Käsitteleyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Hannu Kukkohovi poistui kokouksesta klo 11.15-11.23, tarkastuslautakunnan käsitellessä kehitys- ja elinvoimalautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).

Tarkltk 18.05.2020 § 16

Liite Arviointikertomus

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi arviointikertomuksen läpi ja allekirjoitti kertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää laatimansa arviointikertomuksen valtuustolle keskustelun pohjaksi ja edelleen kunnanhallitukselle mahdollisia toimenpiteitä varten.

Kvalt § 21

Ohm. 9 Arviointikertomus vuodelle 2019

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lumijoen kunta		PÖYTÄKIRJA	3/2020	7
Tarkastuslautakunta	§ 4	17.02.2020		
Tarkastuslautakunta	§ 10	20.04.2020		
Tarkastuslautakunta	§ 16	18.05.2020		
Kunnanvaltuusto	§ 21	08.06.2020		

Päätös: Arviointikertomus merkittiin tiedoksi. Kertomus toimitetaan kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus	§ 57	16.03.2020
Kunnanhallitus	§ 72	23.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	08.06.2020

Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019 (ohm. 10-11)

Khall 16.03.2020 § 57

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

KuntaL 12:113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä annettavat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

KuntaL 12: 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

KuntaL 12:115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa annetaan myös tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ohm. 30

Oheismateriaali toimitetaan kunnanhallitukselle ennen kokousta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus jatkaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 57	16.03.2020
Kunnanhallitus	§ 72	23.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	08.06.2020

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Khall 23.03.2020 § 72

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

KuntaL 12:113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnan hallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä annettavat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

KuntaL 12: 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilin päätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

KuntaL 12:115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Vuonna 2019 verotuloja kertyi 5.922.014 euroa (2018: 5.704.317 euroa) eli 217.697 (3,8 %) enemmän kuin vuonna 2018.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 57	16.03.2020
Kunnanhallitus	§ 72	23.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	08.06.2020

Valtionosuuksia kertyi 6.138.967 euroa (2018: 6.099.874 euroa); nousua edelliseen vuoteen oli 39.093 euroa (0,6 %).

Ulkoiset toimintakulut olivat 11.866.707 euroa (2018:11.861.903 euroa); eli toimintakulut jäivät edellisen vuoden tasolle. Tässä on kuitenkin huomioitava, että vuoden 2018 toimintakuluihin sisältyivät ulkoistussopimuksen mukaiset hankintakulut, ja toimintatuottoihin kuluja vastaavat tulot. Ulkoiset toimintatuotot olivat 720.767 euroa (2018: 1 049 107 euroa); vähennystä edelliseen vuoteen 328.340 euroa (-31,3 %).

Vuosikate on kunnan kannalta olennainen tunnusluku, ja se osoittaa sen osan tulorahoituksesta, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainanlyhennyksiin. Perusoletuksena on, että mikäli vuosikate on tilikauden käyttöomaisuuspoistojen suuruinen, kunnan tulorahoitusta voidaan pitää riittävänä. Lumijoen kunnan vuosikate on vuonna 2019 oli 882.567 euroa (2018: 950.582 euroa ja 2017: 540.704 euroa). Poistot 2019 olivat yhteensä 576.886 euroa (2018: 884 544 euroa, johtuen vuonna 2018 tehdyistä lisäpoistoista). Vuosikate laski 68.016 euroa edellisestä vuodesta.

Tilikauden tulos poistoeron ja varausten jälkeen on ylijäämäinen +90.796 euroa (2018: +151.155 euroa). Talousarviossa tulokseksi ennakoitiin 171.121 euroa ylijäämää poistojen ja poistoeron muutoksen jälkeen. Vuoden 2019 investointien hankintameno on 493.192 euroa (2018: 1.859.308 euroa ja 2017: 606.119 euroa).

Vuonna 2019 kunta ei ottanut pitkäaikaista lainaa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 434.121 eurolla. Kunnalla oli pitkäaikaisia lainoja vuoden 2019 lopussa yhteensä 2.968.734 euroa (2018: 3.242.892 euroa ja 2017: 2.395.744 euroa) eli 1 470 euroa/asukas (2018: 1586 euroa/asukas ja 2017: 1 151 euroa/asukas).

Lyhytaikaisia lainoja oli 3.974.139 euroa (2018: 3.934.102 euroa ja 2017: 3.891.020 euroa) eli 1967 euroa/asukas (2018: 1924 euroa/asukas ja 2017: 1870 euroa/asukas).

Tilivuoden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää yhteensä euroa 671.748 euroa (2018: 580.952 euroa ja 2017: 429 797 euroa). Taseen loppusumma oli 13.483.084 euroa (2018: 13.146.206 euroa ja 2017: 12.061.865 euroa).

Ohm. 40

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle tilikauden 305.680,44 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 57	16.03.2020
Kunnanhallitus	§ 72	23.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	08.06.2020

1) tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 85.115,88 euroa,

2) tehdään 300.000 euron investointivaraus vuoden 2020 talousarvion investointiosaan sisältyvän investointihankkeen "Kevyenliikenteen väylien suunnittelu/rakentaminen

3) siirretään tilikauden ylijäämä +90.796,32 euroa tilikauden ylijäämätilille;

4) hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen, sallii viranhaltijoiden tehdä siihen tarvittavat tekniset korjaukset ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tarkltk 18.05.2020 § 15

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2019 hallinnon ja kirjanpidon sekä tilinpäätöksen tarkastamisen ja antanut siitä tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta, joka edellyttäisi tarkastuslautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2019.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti:

1. tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi
2. vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
3. kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle ja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja se lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Kvalt § 22

Ohm. 10

tilintarkastuskertomus

Ohm. 11

tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 57	16.03.2020
Kunnanhallitus	§ 72	23.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	18.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	08.06.2020

Päätös:

Valtuusto

- hyväksyi tilikauden tuloksen käsittelyn kunnanhallituksen esityksen mukaisesti;
- merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
- hyväksyi vuoden 2019 tilinpäätöksen;
- myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 117
§ 23

01.06.2020
08.06.2020

Talouden toteuma 4/2020 (ohm. 12-14)

Khall 01.06.2020 § 117

Kokouksessa esitetään Lumijoen kunnan talousraportit: kunnan tuloslaskelma, tulot-menot=netto lautakunnittain sekä investoinnit tilanteesta 30.04.2020.

Toimintatuottoja on kertynyt huhtikuun loppuun mennessä 380 t eur, joka on 38,3 % budjetoidusta (4 kk tasainen kertymä on 33,33 %). Vastaavasti toimintakuluja on kertynyt 4,1 milj. eur, joka on 33,9 % budjetoidusta.

Henkilöstökulut (palkat ja palkkiot sivukuluineen) ovat yhteensä 1,4 milj. eur (33,9 % budjetoidusta).

Talous- ja hallintojohtaja esittelee huhtikuun 2020 talouden toteutuman.

Ohm. 68
Ohm. 69
Ohm. 70

Tuloslaskelma
Tulot-menot=netto
Investoinnit

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tiedoksi ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kvalt § 23

Ohm. 12
Ohm. 13
Ohm. 14

Tuloslaskelma
Tulot-menot=netto
Investoinnit

Päätös:

Talouden toteuma merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 24

01.06.2020
08.06.2020

Vuoden 2020 talousarvion muutos - VM:n muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2020 (ohm. 15)

Khall 01.06.2020 § 118

Kunnanhallitus on merkinnyt kokouksessaan 20.1.2020 vuoden 2020 valtionosuuksia koskevat päätökset tiedoksi § 9.

Valtiovarainministeriö on lähettänyt 7.5.2020 muutospäätöksen koskien kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuodelle 2020. Eduskunnan päätöksen mukaisesti kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin (1704/2009) on lisätty uusi 36 b §: verotulojen viivästymisestä johtuva määräaikainen korotus. Lain mukaan vuonna 2020 toteutetuista verotuksen maksujärjestelyjen muutoksista johtuvaa kuntien arvioitua verotulojen viivästymistä vastaava euromäärä maksetaan kunnille vuonna 2020. Vastaava euromäärä lisättyinä maksujärjestelyjen muutoksien johdosta kunnille tilitettävän viivästyskoron arvioidulla määrällä vähennetään veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2021. Lain muutos on tullut voimaan 1.5.2020.

Kunnallis-, yhteisö- ja kiinteistöverotulojen viivästymisen perusteella kunnille korvataan yhteensä 547 miljoonaa euroa, joka maksetaan kunnille verovuoden 2020 verontilityksissä sovellettavien jako- tai kuntakohtaisten osuuksien mukaisessa suhteessa. Vähennykset vuonna 2021 tehdään vastaavin perustein lisättyinä viivästyskorolla.

Lumijoen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuva verotulomenetysten korvaus vuonna 2020 on yhteensä 133.800 euroa (16.736 eur per kk). Korvaus maksetaan vuoden 2020 valtionosuusmaksatuksen yhteydessä toukokuun 2020 maksatuksesta alkaen

Verotulomenetysten kompensatiot esitetään tuloslaskelmassa valtionosuuksien ryhmässä, koska kyse on valtion maksamasta korvauksesta. Eli verotulomenetysten korvaus kohdistetaan samalle tilille kuin Verotulomenetysten kompensatio (tili 5890).

Ohm. 71

VM:n muutospäätös 7.5.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa vuoden 2020 koskevan valtionosuusmuutospäätöksen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lumijoen kunta		PÖYTÄKIRJA	3/2020	15
Kunnanhallitus	§ 118	01.06.2020		
Kunnanvaltuusto	§ 24	08.06.2020		

Kvalt § 24

Ohm. 15 VM:n muutospäätös 7.5.2020

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vuoden 2020 talousarvion muutos - Investointiosan määrärahamuutokset ja uudelleen-budjetoinnit (ohm. 16)

Khall 01.06.2020 § 119

Kuntalain 110.5 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Valtuuston kesäkuun kokoukseen on valmisteltu yhdessä toimialojen kanssa talousarvion investointiosaa koskevat määrärahamuutokset ja uudelleen budjetoinnit (lisäykset ja säästöt), kevään 2020 lisätalousarvio hankekohtaisine perusteluineen.

Yleishallinto:

- Lumijoen kunnan uudet www-sivut:

Lumijoen kunnan www-sivut on uudistettava syksyllä 2020 voimaan tulevan saavutettavuusdirektiivin vuoksi. Tarjouksia pyydettiin kolmelta toimittajalta, ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Codemate Oy Oulusta.

- IT/Palvelinlaitteen uusiminen:

O365:n käyttöönottoa, Dynasty 10 – asianhallintajärjestelmän päivitystä sekä koulun, hallinnon ja terveystaseman AD-palvelimia varten asennettava palvelinympäristö. Nykyinen palvelinympäristö on yli 10 vuotta vanha ja se on tullut elinkaarensa päähän.

Kehitys ja elinvoima:

- Kunnan vuokra-asuntokannan uudistaminen
Kunnan rivitalohanke

- Päiväkodin kattoon tehtiin kuntotutkimus Sitowise Oy:n toimesta ja näissä tutkimuksissa ei löydetty suuria ongelmia. Täten investointiin varatuttuja rahoja ei kokonaisuudessaan tarvita katon korjaamiseen

- Kiinteistöjen korjaamiseen tarvitaan lisää rahoitusta, jotta aloitettua kunnan kiinteistöjen lukkojen uusimista voidaan viedä suunnitellusti eteenpäin. Näiden lisäksi kunnan omistamien kiinteistöjen remontteihin osoitetaan lisärahoitusta.

Oheismateriaalissa ovat talousarvion investointiosan euromääräiset muutokset.

Ohm. 72

Muutokset

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy pykäläs-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 119
§ 25

01.06.2020
08.06.2020

sä esitetyt talousarvion 2020 investointiosan määrärahamuutokset ja uudelleenbudjetoinnit.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kvalt § 25

Ohm. 16 Muutokset

Päätös: Valtuusto hyväksyi talousarvion 2020 investointiosaan esitetyt määrärahamuutokset ja uudelleenbudjetoinnit.

Rivitalohankkeen suunnitelmien käynnistäminen

Khall 11.05.2020 § 104

Kunnan sekä Kiinteistöyhtiö Lumijoen Kartanon vuokra-asunnoista uusimmat kokonaiset talot on rakennettu 1990-luvun loppupuolella yli 20 vuotta sitten. Osa vuokrataloista vaatii erittäin paljon kunnossapitoa ja korjausrakentamista, jotta niistä saataisiin nykyisen standardin mukaisia asuntoja kuntalaisille.

Jotta vuokra-asuntokantaa saadaan päivitettyä nykystandardien mukaiselle tasolle, tulee kunnassa miettiä uusien vuokratalojen rakentamista sekä mahdollisten paljon korjausta vaativien talojen purkamista. Uudelle rivitalohankkeelle on kunnalla olemassa olevia tontteja asemakaava-alueella.

Ennen rakentamista kannattaa kuitenkin suunnitella ja kartoittaa mahdollisimman hyvä ja kustannustehokas ratkaisu vuokrataloksi. Suunnittelulle on hyvä varata aikaa vähintään vuosi, jonka jälkeen voidaan rakentaminen aloittaa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää viedä kunnanvaltuuston päätettäväksi rivitaloprojektin suunnittelun aloittamisen vuoden 2020 sekä talven 2021 aikana sekä ehdottaa samalla, että kunnanvaltuusto hyväksyy 25 000 euron lisäinvestointirahan tämän projektin suunnitteluun vuodelle 2020.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kvalt § 26

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston kokoontuminen syksyllä 2020 ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen - esitys valtuustolle

Khall 01.06.2020 § 121

KuntaL 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös hallituksen tai vähintään neljän osan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kokouksissa pidettävästä pöytäkirjasta säädetään hallintosäännön 103 §:ssä, jonka mukaan pöytäkirjojen osalta noudatetaan mitä hallintosäännön 139 §:ssä on määrätty. Hallintosäännön 104 §:n mukaisesti pöytäkirja pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

KuntaL 140 §:n mukaan:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se kokoontuisi seuraavan aikataulun mukaisesti:

päivä

asia

31.8.

25 - 26.9 pe-la

valtuustoseminaari

Pöytäkirjan tarkastajat:

16.11.

veroprosentit

14.12.

talousarvio

Kokoukset kutsutaan koolle hallintosäännössä todetulla tavalla. Kokousaikatauluun voidaan asioiden niin vaatiessa tehdä tarpeellisia muutoksia.

Edelleen kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää pitää pöytäkirjansa tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan tietoverkkosivulla kokouskutsussa ilmoitettuna aikana. Jos pöytäkirjaa ei ole tarkastettu kokouskutsussa ilmoitettuun nähtävänäpito ajankohtaan mennessä, uudesta ajankohdasta ilmoitetaan kunnan tietoverkkosivulla vähintään yhtä päivää ennen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kvalt § 27

Päätös:

Valtuusto hyväksyi syksyn 2020 kokousaikataulun. Todettiin, että valtuuston kokoukset alkavat jatkossa klo 18.30.

Valtuutettujen aloitteet

Kvalt § 28

Hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös: Todettiin, että aloitteita ei ollut.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kvalt § 29

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45.

VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pöytäkirjan pykälät: 18-21, 23-24, 28-29

Hvall 3 §:n 1 momentin /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta** kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pöytäkirjan pykälät: 22, 25-27

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi,
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisestä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse postin tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistuksen merkittynä aikana.

Määräaika luetaan asianomaisen osalta päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen osalta valitusaika luetaan siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on arklauantai, pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastossa ovat keskeytettyinä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Muutoksenhaku on kuitenkin tehtävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, postiosoite: PL 189, 90101 OULU, käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU
Puhelin: 029 56 42800, Fax: 029 56 42841, Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Pöytäkirjan tarkastajat: