

**Kunnanhallitus****23.03.2020****AIKA** 23.03.2020 klo 16:30 - 19:40**PAIKKA** Lumijoen kunnantalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>  | <b>Sivu</b> |
|----------|---|-------------|
| 66       | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 3           |
| 67       | Pöytäkirjan tarkastajien valinta  | 4           |
| 68       | Kokouksen työjärjestys  | 5           |
| 69       | Talouden toteuma 2/2020 (ohm. 35-37)  | 6           |
| 70       | Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 (ohm. 38)       | 7           |
| 71       | Lumijoen Vesi Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 (ohm. 39)                    | 8           |
| 72       | Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019 (ohm. 40)    | 9           |
| 73       | Päätösvallan siirtäminen viranhaltijoille normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa | 13          |
| 74       | Kunniamerkkiesitykset vuonna 2020 (ohm. 41)   | 15          |
| 75       | Eero Aabram Pehkosen rahaston avustukset (ohm. 42)  | 16          |
| 76       | Määräalan ostaminen tilasta Jokela 2:58 (ohm. 43-44)  | 18          |
| 77       | Terveystalon sovintoehdotus (ohm. 45)   | 19          |
| 78       | Tiedoksi saatettavia asiakirjoja  | 21          |
| 79       | Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin  | 22          |
| 80       | Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen  | 23          |

**OSALLISTUJAT**

|       | Nimi  | Tehtävä  | Lisätiedot |
|-------|---|--|------------|
| LÄSNÄ | Ollakka Jaana<br>Hirvasniemi Sirpa<br>Greus Teppo<br>Kauppi Arto<br>Keinänen Ville<br>Laitinen-Kauppi Sirpa<br>Tornio Jouni<br>Jakkula Eino<br>Klaavo Jaakko<br>Karsi-Ruokolainen Paula | pj.<br>vpj.<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>valtuuston pj.<br>valtuuston 1. vpj<br>sihteeri/esittelijä |            |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Jouni Tornio  
Puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

66 - 80

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Ville Keinänen

Sirpa Laitinen-Kauppi

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan [www-sivuilla](http://www.lumijoen.fi)

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 66

Päätös:

Puheenjohtajaksi valittiin Jouni Tornio. Jaana Ollakka ja Sirpa Hirvasniemi osallistuivat kokoukseen etäyhteydellä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Khall § 67

Kunnanjohtaja: Tarkastusvuorossa ovat Ville Keinänen ja Sirpa Laitinen-Kauppi.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville Keinänen ja Sirpa Laitinen-Kauppi.

### **Kokouksen työjärjestys**

Khall § 68

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**Talouden toteuma 2/2020 (ohm. 35-37)**

Khall § 69

Kokouksessa esitetään Lumijoen kunnan talousraportit: kunnan tuloslaskelma, tulot-menot=netto lautakunnittain sekä investoinnit tilanteesta 29.02.2020.

Toimintatuottoja on kertynyt helmikuun loppuun mennessä 110 t eur, joka on 17,9 % budjetoidusta (2 kk tasainen kertymä on 16,67 %). Vastaavasti toimintakuluja on kertynyt 2 milj. eur, joka on 16,4 % budjetoidusta.

Henkilöstökulut (palkat ja palkkiot sivukuluineen) ovat yhteensä 712 t eur (16,9 % budjetoidusta).

Talous- ja hallintojohtaja esittelee helmikuun 2020 talouden toteutuman.

Ohm. 35

Tuloslaskelma

Ohm. 36

Tulot-menot=netto

Ohm. 37

Investoinnit

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tiedoksi ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 (ohm. 38)**

Khall § 70

Oheismateriaalina jaetaan Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon toimintakertomus vuodelta 2019, josta selviää:

- asuntoja kaikkiaan 90 kpl (2018: 90 kpl)
- asunnonvaihtoja 20 kpl (2018: 22 kpl)
- täyttöaste 92 % (2018: 93 %)
- liikevaihto 510 083 € (2018: 510 110 €)
- tilikauden voitto 84 117 €:n asuintalovarauksen ja verotilityksen jälkeen 528 €  
(2018: voitto 111 471 €:n asuintalovarauksen ja verotilityksen jälkeen 560 €)
- hoitokulut kaikkiaan 314 796 € (2018: 302 778 €)
- korjauksiin käytettiin 67 451 € (2018: 61 732 €)
- lainojen lyhennykset 137.611 € (2018: 136 036 €)
- korkokulut olivat 19 095 € (2018: 25 712 €)
- lainamäärä 31.12.2019 oli 1 212 878 € eli 13 183 € /asunto  
(31.12.2018 oli 1 489 545 € eli 16 927 € /asunto)

Tilinpäätös ja toimintakertomus on käsitelty yhtiön hallituksen kokouksessa 26.2.2020.

Ohm. 38

Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2019.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Lumijoen Vesi Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 (ohm. 39)**

Khall § 71

Oheismateriaalina jaetaan Lumijoen Vesi Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019, josta selviää mm:

- liikevaihto oli 325 771 € (2018: 309 096 €)
- poistot olivat 76 182 € (2018: 75 510 €)
- tilikauden tappio oli 41 689 € (2018: tappio 69 686 €)
- taseen loppusumma on 1 625 792 € (2018: 1 671 148 €)
- uusia vesiliittymiä 1 kpl (2018: 3 kpl)
- uusia viemäriliittymiä 3 kpl (2018: 3 kpl)
- pumpattu vesimäärä 110 012 m<sup>3</sup> (2018: 118 898 m<sup>3</sup>)
- Kempeleeseen johdettu jätevesimäärä 68 363 m<sup>3</sup> (2018: 71 704 m<sup>3</sup>).

Tilikauden päättyessä yhtiön siirto- ja palautuskelpoisia liittymismaksuja oli yhteensä 1 095 923 €.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on käsitelty yhtiön hallituksen kokouksessa 18.2.2020.

Ohm. 39

Lumijoen Vesi Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Lumijoen Vesi Oy:n tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2019.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 57

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 72

23.03.2020

**Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019 (ohm. 40)**

Khall 16.03.2020 § 57

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

KuntaL 12:113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä annettavat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

KuntaL 12: 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

KuntaL 12:115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa annetaan myös tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ohm. 30

Oheismateriaali toimitetaan kunnanhallitukselle ennen kokousta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus jatkaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus

§ 57

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 72

23.03.2020

---

## Khall § 72

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

KuntaL 12:113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnan hallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä annettavat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

KuntaL 12: 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilin päätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

KuntaL 12:115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Vuonna 2019 verotuloja kertyi 5.922.014 euroa (2018: 5.704.317 euroa) eli 217.697 (3,8 %) enemmän kuin vuonna 2018. Valtionosuuksia kertyi 6.138.967 euroa (2018: 6.099.874 euroa); nousua edelliseen vuoteen oli 39.093 euroa (0,6 %).

Ulkoiset toimintakulut olivat 11.866.707 euroa (2018:11.861.903 euroa); eli toimintakulut jäivät edellisen vuoden tasolle. Tässä on kui-

Kunnanhallitus

§ 57

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 72

23.03.2020

tenkin huomioitava, että vuoden 2018 toimintakuluihin sisältyivät ulkoistussopimuksen mukaiset hankintakulut, ja toimintatuottoihin kuluja vastaavat tulot. Ulkoiset toimintatuotot olivat 720.767 euroa (2018: 1 049 107 euroa); vähennystä edelliseen vuoteen 328.340 euroa (-31,3 %).

Vuosikate on kunnan kannalta olennainen tunnusluku, ja se osoittaa sen osan tulorahoituksesta, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainanlyhennyksiin. Perusoletuksena on, että mikäli vuosikate on tilikauden käyttöomaisuuspoistojen suuruinen, kunnan tulorahoitusta voidaan pitää riittävänä. Lumijoen kunnan vuosikate on vuonna 2019 oli 882.567 euroa (2018: 950.582 euroa ja 2017: 540.704 euroa). Poistot 2019 olivat yhteensä 576.886 euroa (2018: 884 544 euroa, johtuen vuonna 2018 tehdyistä lisäpoistoista). Vuosikate laski 68.016 euroa edellisestä vuodesta.

Tilikauden tulos poistoeron ja varausten jälkeen on ylijäämäinen +90.796 euroa (2018: +151.155 euroa). Talousarviossa tulokseksi ennakoitiin 171.121 euroa ylijäämää poistojen ja poistoeron muutoksen jälkeen. Vuoden 2019 investointien hankintameno on 493.192 euroa (2018: 1.859.308 euroa ja 2017: 606.119 euroa).

Vuonna 2019 kunta ei ottanut pitkäaikaista lainaa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 434.121 eurolla. Kunnalla oli pitkäaikaisia lainoja vuoden 2019 lopussa yhteensä 2.968.734 euroa (2018: 3.242.892 euroa ja 2017: 2.395.744 euroa) eli 1 470 euroa/asukas (2018: 1586 euroa/asukas ja 2017: 1 151 euroa/asukas).

Lyhytaikaisia lainoja oli 3.974.139 euroa (2018: 3.934.102 euroa ja 2017: 3.891.020 euroa) eli 1967 euroa/asukas (2018: 1924 euroa/asukas ja 2017: 1870 euroa/asukas).

Tilivuoden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää yhteensä euroa 671.748 euroa (2018: 580.952 euroa ja 2017: 429 797 euroa). Taseen loppusumma oli 13.483.084 euroa (2018: 13.146.206 euroa ja 2017: 12.061.865 euroa).

Ohm. 40

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle tilikauden 305.680,44 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1) tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 85.115,88 euroa,

2) tehdään 300.000 euron investointivaraus vuoden 2020 talousarvion investointiosaan sisältyvän investointihankkeen "Kevyenliikenteen väylien suunnittelu/rakentaminen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus

§ 57

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 72

23.03.2020

---

3) siirretään tilikauden ylijäämä +90.796,32 euroa tilikauden ylijäämätilille;

4) hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen, sallii viranhaltijoiden tehdä siihen tarvittavat tekniset korjaukset ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## **Päätösvallan siirtäminen viranhaltijoille normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa**

### Khall § 73

Maailman Terveysjärjestö WHO on antanut pandemiajulistuksen COVID-19–koronavirusinfektiosta 11.3.2020. Tilanne on vaikeutunut nopeasti ja taudin etenemisen hidastamiseksi Suomen hallitus yhdessä presidentin kanssa on määrännyt maahan poikkeustilan ja valmiuslaki on otettu käyttöön. Poikkeustila tuli voimaan 18.3.2020 ja se aiheuttaa lukuisia rajoituksia yhteiskunnan tavanomaiseen toimintaan. Koulut ja oppilaitokset ovat pääosin kiinni, kaikki tapahtumat on peruttu ja pääosa julkisista kokoontumisista on rajoitettu korkeintaan 10 henkeen.

Kunnissa yksi keino vähentää kokouksia on, että toimielimen päätösvaltaa delegoidaan edelleen viranhaltijalle. Tämä on mahdollista, jos hallintosäännössä on siitä määrätty. Delegointi voidaan tehdä määräajaksi. Toistaiseksi voimassa oleva delegointipäätös on mahdollista peruuttaa. Näin poikkeuksellisessa tilanteessa delegointia on syytä harkita asioissa, jotka edellyttävät kunnan toiminnassa nopeaa reagointia.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 5. luvun 31 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Mahdollinen siirrettävä toimivalta perustuu valmiuslain (29.12.2011/1552) 12 §:n mukaiseen normaaliajan yleisvarautumisen veloitteeseen ja valmiuslain pykälään 108, joka koskee kunnan hallintoa valmiuslain voimassaollessa. Erytistoimivalta voidaan ottaa käyttöön kunnanhallituksen päätöksellä, mikäli kunnassa tai yhteiskunnassa on käsillä sen tulkitsema häiriötilanne, eli normaalioloissa tapahtuva poikkeava, odottamaton tai äkillinen turvallisuustilanteen muutos, joka aiheuttaa uhkaa yhteiskunnan toimivuudelle ja väestön turvallisuudelle. Häiriötilanteet saattavat edellyttävää kunnan johtamisessa tai palvelutuotannossa normaalioloista poikkeavia toimenpiteitä. Kunnan velvollisuus on suojella asukkaitaan häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, joten erityistoimivallan käyttöönotto ja päätösvallan välitön delegointi kunnanjohtajalle voi tällä hetkellä olla perusteltua.

### Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa erityistoimivaltaa viranhaltijoille normaaliolojen poikkeusoloissa välittömästi seuraavalla tavalla:

Kunnanjohtaja tai hänen sijaisensa käyttää Lumijoen kunnan hallintosäännön määrittelemästä toimivallasta poiketen kunnanhallituksen päätösvaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja poikkeustilanteen normalisoimiseksi, milloin asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista eri toimialueiden välillä, taloudellisten resurssien tai henkilöstöre-

### Pöytäkirjan tarkastajat:

surssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta poikkeusolojen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä.

Tämä päätösvalta otetaan käyttöön Lumijoen kunnassa koronaviruksen aiheuttamassa ja valtioneuvoston määrittelemissä poikkeusoloissa.

Kunnanjohtaja tekee poikkeusolojen aikaiseen toimivaltaansa kuuluvat päätökset kunnan laajennetussa johtoryhmässä johtoryhmän jäsenen tai kokoukseen osallistuvan asiantuntijan esittelystä. Päätöksistä pidetään päätösmuistiota ja muistiot raportoidaan kunnanhallitukselle sähköpostitse. Erityistoimivallan lakkaamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Kunniamerkkiesitykset vuonna 2020 (ohm. 41)**

Khall § 74

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on 27.2.2020 päivätyllä kirjeellä pyytänyt kunnilta esityksiä vuoden 2020 itsenäisyyspäivänä myönnettävistä Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien kunniamerkeistä.

Tasavallan Presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Aluehallintovirasto tekee ehdotuksia eri ministeriöille, joilla on eri luokkia koskevat kiintiöt. Kunniamerkkiehdotukset tulee tehdä aluehallintovirastolle 30.4.2020 mennessä.

Ehdotuksen tulee perustua asianomaisen henkilön ansioihin, jotka tulee perustella hyvin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muun asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkkien perusteena.

Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot ehdotettavan omalla ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Ehdotukset tehdään Ritarikuntien hallituksen vahvistamalle lomakkeelle ilman liitteitä.

Ohm. 41

Aluehallintoviraston kirje 27.2.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää vuoden 2020 itsenäisyyspäivän kunniamerkkejä koskevista ehdotuksistaan. Päätöksestä laaditaan erillinen muistio.

Päätös:

Kunnanhallitus vahvistaa kunniamerkkien saajiksi ehdotettavat henkilöt seuraavassa kokouksessaan.

Kunnanhallitus

§ 60

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 75

23.03.2020

**Eero Aabram Pehkosen rahaston avustukset (ohm. 42)**

Khall 16.03.2020 § 60

Eero Aabram Pehkosen -rahastosta myönnettäviä avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä kahdeksalta taholta.

Ohm. 33

Hakemukset

Yksi määräaikaan tulleista hakemuksista oli jäänyt toimittamatta oheismateriaaliksi. Osa hakijoista on hakenut samaan aikaan myös kulttuuripuolen avustusta, joten ennen päätöksentekoa käydään sisäinen keskustelu avustusten jakamisesta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Khall § 75

| HAKIJA  | KOHDE   | HAETTU SUMMA | ESITYS   |
|---|---|--------------|--|
| MLL Lumijoen yhdistys                           | MLL:n 100-vuotisjuhlan perhepahtuma<br>4.10.2020  | 1000 €       | siirto kulttuuriavustuksiin                    |
| Varjakan vapaaehtoiset ja Varjakan kyläyhdistys | Varjakan tapatumapäivien 23.-26.7.2020 luentotilaisuus                                  | 480 €        | siirto kulttuuriavustuksiin (haku myös sieltä) |
| Toiminnallisen harjottelun ryhmä/J. Ollakka     | Liikuntahallin välineistön uudistus ja täydennys  | 799 €        | 799 €  |
| Musiikkiperhe Mäki                              | Musiikkiopiston lukukausimaksut x 5, soittimien varusteet ja huolto                     |              | 1500 €   |
| Lumijoen Martat                                 | Lumijoen ikäihmisten virkistysiltapäivä/mini näytelmä ja kahvit kattauksiin<br>29.3.tai | 450 €        | 450 €  |

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 60

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 75

23.03.2020

26.4.2020

|  |  |        |       |   |
|--|--|--------|-------|---|
| Urheiluperhe Loukkaanhuhta               | Ampumahiihdon kahden nuoren kilpailulliseen harrastamiseen                           |        | 800 € |   |
| K.Paavola yhteistyössä MLL, LuLu, 4H ym. | koko perheen tapahtuma 15.3.2020   | 385 €  |       | tapahtuma joututtiin peruamaan, ei nyt avusteta |
| Eläkeliiton Lumijoen yhdistys ry         | Matka-avustus mm. seniorien hyvinvointipäiville Kuusamoon 29.9-1.10.2020             | 1000 € | 500 € |   |
| Lumijokiset liikukumaan ry               | Padel-päivä 23.5.2020 ja lasten kesäkerho, rullasuksien hankinta, frisbeegolf -kerho | 2812 € |       | 1000 € padel ja frisbeegolf                     |

Ohm. 42

Hakemukset

Samanaikaisesti ovat olleet haettavana myös kulttuuritoimen avustukset. Avustusten jakoa on linjattu yhteisessä palaverissa kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan sekä vapaa-aikatoimenohjaajan kanssa. Pehkosen rahastosta haetuista avustuksista ehdotettiin kahden hakemuksen siirtoa kulttuuriavustusten puolelle ja siis sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää jakaa Eero Abram Pehkosen rahaston avustukset yllä olevassa taulukossa esitetyllä tavalla. Avustussumma on yhteensä 5049 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Määräalan ostaminen tilasta Jokela 2:58 (ohm. 43-44)**

Khall § 76

Lumijoen kunnanhallitus on päättänyt ostaa n. 2,4 hehtaarin määräalan tilasta Jokela 2:58. Kunnaninsinööri on neuvotellut kaupan ehdot. Kauppakirjan luonnos ja karttaote määräalasta ovat oheismateriaalina.

Ohm. 43

Kauppakirjan luonnos

Ohm. 44

Karttaote

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy kauppakirjan luonnoksen ja valtuuttaa kunnaninsinöörin allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 42 | 26.02.2020 |
| Kunnanhallitus | § 49 | 02.03.2020 |
| Kunnanhallitus | § 77 | 23.03.2020 |

---

### **Terveystalon sovintoehdotus (ohm. 45)**

Khall 26.02.2020 § 42

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2020 (§ 31) hylätä Lumijoen kunnan ja Suomen Terveystalo Oyj:n neuvottelijoiden yhteisesti esittämän alustavan sovintoehdotuksen. Samalla kunnanhallitus päätti, että osapuolten välisen palvelusopimuksen kohdan 27 mukaisesti sopimusriita siirretään Oulun käräjäoikeuden ratkaistavaksi. Päätös annettiin tiedoksi valtuustolle 17.2.2020.

Suomen Terveystalo Oyj kertoi kunnanhallituksen 10.2. päätöksen jälkeen toivovansa edelleen sovintoratkaisua tilanteeseen ja toimitti uuden sovintoehdotuksen 17.2.2020. Valtuuston kokouksessa läsnäolleet kunnanhallituksen jäsenet kuulivat kokouksen jälkeen uudesta ehdotuksesta ja kunnanhallituksen ylimääräinen kokous päätettiin pitää 26.2.2020 vastauksen antamiseksi.

Ohm. 23

Terveystalon sovintoehdotus (luottamuksellinen)

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja valmistelee vastauksen yhteistyössä lakimiehen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Khall 02.03.2020 § 49

Kunnanjohtaja ja kuntaa avustava lakimies ovat valmistelleet Lumijoen kunnan vastaehdotusta sovinnoksi 26.2.2020 kokouksen jälkeen. Kunnanhallituksen puheenjohtaja oli myös mukana 28.2.2020 valmistelussa. Luonnos vastaehdotuksesta (luottamuksellinen) jaetaan kokouksessa.

Ohm. 24

Luonnos vastaehdotuksesta

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Suomen Terveystalo Oyj:lle toimittavan vastaehdotuksen vastauksena Terveystalon 17.2.2020 toimittamaan sovintoehdotukseen. Terveystalolta pyydetään vastausta 5.3.2020 klo 16.00 mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Khall § 77

Suomen Terveystalo Oyj hyväksyi pääosin Lumijoen kunnan vastaehdotuksen, mutta asiakirjan sisältöä tarkennettiin osapuolten

Pöytäkirjan tarkastajat:

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 42 | 26.02.2020 |
| Kunnanhallitus | § 49 | 02.03.2020 |
| Kunnanhallitus | § 77 | 23.03.2020 |

---

toimesta muutamin yksityiskohdin. Molempien osapuolten hyväksymä sovintosopimusasiakirja allekirjoitettiin 18.3.2020. Sen mukaan Terveystalo jatkaa palvelutuotantoaan Lumijoella 31.5.2022 saakka eli sopimuksen voimassaoloaika lyhenee puoli vuotta alkuperäisestä. Sovintosopimus ei mahdollista hinnankorotuksia sopimuksen voimassaoloaikana. Tällä sovintosopimuksella Terveystalon 30.8.2019 ilmoittama palvelusopimuksen irtisanominen peruuntuu ja Lumijoen kunnanhallitus voi todeta 10.2.2020 (§ 31) tekemänsä päätöksen, jolla se vie riita-asian käräjäoikeuden ratkaistavaksi, rauenneeksi.

Ohm. 45                      Sovintosopimus

Kunnajohtaja:              Kunnanhallitus toteaa sovintosopimuksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:                      Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi saatettavia asiakirjoja**

Khall § 78

1. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
  - Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle, koskien yleisötilaisuuksia
  - Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle, koskien koulujen sulkemista
2. Valtiovarainministeriö
  - Kunnat-utiskirje 17.3.2020
  - Kunnat-utiskirje 18.3.2020
3. Pohjois-Pohjanmaan liitto
  - Maakuntahallituksen päätöksiä 16.3.2020
  - Etäasiointi hyödyttää nyt kaikkia - tuetaan kuntalaisia siinä
4. Kiinteistönluovutusilmoitus
  - Ravi, koko kiinteistö, 1493 m<sup>2</sup>
  - Luovuttajina Risto Sami ja Anne-Mari
  - Luovutuksen saajina Rantala Maija ja Marko

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin**

Khall § 79

Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita:

- Korona-poikkeustilan tilannekatsaus
- poikkeustilan mahdollisesti aiheuttamat muutokset työtehtävissä, työsopimuslain mukaiset toimenpiteet
- varhaiskasvatusjohtajan irtisanoutuminen

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Todettiin, että poikkeusolojen toimivallan siirto mahdollistaa kunnanjohtajan antamaan tarvittaessa koko henkilökuntaa koskevan lomautusvaroituksen. Merkittiin tiedoksi.

**Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen**

Khall § 80

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

LUMIJOEN KUNTA  
Kunnanhallitus

Päivämäärä

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

---

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 66-72, 74, 77-80

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 73, 75-76

Pykälät: HvalL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

### Muutoksenhaku

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen **oikaisuvaatimuksen**.

Pykälät: 73, 75-76

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite:

Lumijoen kunnanhallitus, Kunnankuja 1, 91980 LUMIJOKI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

---

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella **valituksella**.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU

Pykälät:

Valitusaika:

Valitus on tehtävä 30 pv:n kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

Valittajan on allekirjoitettava valituskirjelämä. Kirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pöytäkirjan tarkastajat: